

## Protokoll der 84. Sitzung der Medienkommission

---

Die Sitzung fand am Montag, dem 25.02.2013 von 15.00 bis 18.15 Uhr in der Juristischen Fakultät, Altes Palais, Raum 210 statt.

### Teilnehmer:

#### Mitglieder und Stellv. Mitglieder der Kommission:

Herr Prof. Coy (Vorsitzender), Frau Dr. Damm, Frau Prof. de la Durantaye, Herr Dr. Gehne, Herr Dr. Lamour, Herr Dr. Morgenstern, Frau Prof. Petras, Herr Schrenker, Herr Wassermann, Herr Witte, Herr Zelt

#### ständige Teilnehmer:

Frau Berghaus-Sprengel, Frau Braschoß, Herr Pirr, Herr Prof. Schirmbacher, Herr Stange

#### Gäste:

Herr Bell (zu TOP 4), Frau Berger (zu TOP 7), Frau Groitl (zu TOP 2), Herr Oldenburg (zu TOP 2), Herr Prof. Singer (zu TOP 2), Herr Vollmer (zu TOP 7)

#### entschuldigt:

Herr Dr. Degkwitz, Herr Prof. Hostert, Frau Dr. Pannier

### Tagesordnung:

- TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung
- TOP 2: Vorstellung der Juristischen Fakultät
- TOP 3: Protokollbestätigung der 83. Sitzung
- TOP 4: Geräteempfehlungen zur Standardisierung von IT-Beschaffungen
- TOP 5: Statusbericht zum RFID-Projekt
- TOP 6: Mittelaufteilung im Titel 54061 (Software)
- TOP 7: Anträge im „Förderprogramm für digitale Medien in Forschung, Lehre und Studium“
- TOP 8: Verschiedenes

### TOP 1: Bestätigung der Tagesordnung

- einstimmig

### TOP 2: Vorstellung der Juristischen Fakultät

- Herr Professor Singer, Dekan der Juristischen Fakultät, stellte die Juristische Fakultät zu den Punkten
  - Gründungsgeschichte
  - Reformprozesse
  - Interdisziplinarität und Internationalität
  - Internationalisierung der Fakultät – eine ihrer großen Stärken
  - Studierendenzahlen
  - Studiengänge
  - Lehrkörper
  - Gebäudevor (siehe Vorlage Protokoll\_84\_MK\_130225\_TOP2\_1).
- Herr Oldenburg berichtete als DV-Beauftragter der Fakultät zu den Punkten
  - Rahmenbedingungen
  - IT-Ausstattung
  - Servicezentrum für Informations- und Kommunikationstechnik (SIK)
  - Projekte 2013
  - ungelöste Probleme(siehe Vorlage Protokoll\_84\_MK\_130225\_TOP2\_2).

- Frau Groitl stellte die Zweigbibliothek Rechtswissenschaft zu den Punkten
  - Kurzer geschichtlicher Abriss und Standortbeschreibung
  - Bestandsentwicklung
  - Übersicht der Mittelverausgabung
  - RFID
  - Personalausstattung
  - Dienstleistungsprofil
  - Probleme
 vor (siehe Vorlage Protokoll\_84\_MK\_130225\_TOP2\_3).
- Diskussion
  - Es ist das mittelfristige Ziel der Jur.-Fak., in die zentrale Accountverwaltung der HU (des CMS) mit aufgenommen zu werden.
  - Öffnungszeiten der PC-Pools: Mo-Fr 9-19, Sa 9-15
  - Öffnungszeiten der ZB: Mo-Fr 9-21:30, Sa 9-16, So 13-18
  - Im IT-Bereich wünscht sich die Jur.-Fak. einen größeren Erfahrungsaustausch und Informationen zu Best Practice Lösungen.
  - Große Erwartungen werden an die Entwicklung einer HU-eigenen Daten-Cloud gestellt.

### **TOP 3: Protokollbestätigung der 83. Sitzung**

- einstimmig

### **TOP 4: Geräteempfehlungen zur Standardisierung von IT-Beschaffungen**

- Herr Bell informierte über die Motivation und die Erstellung einer solchen Empfehlung insbesondere für die Verwaltungsbereiche der HU.
- Diskussion
  - In einer nächsten Fassung sollten auch Linux-Rechner berücksichtigt werden.
  - Auf die Frage nach Empfehlungen für Notebooks wurde skeptisch reagiert, da es hier viel schwieriger sei, Standards zu definieren und durchzusetzen. Hier sind allgemeine Empfehlungen nicht praktikabel.
  - Eine solche Normierung nach Klassen ermöglicht keine Inanspruchnahme von Mengenrabatten. Günstigere Preise auch im Zusammenhang mit dem Hardware-Beschaffungsrahmenvertrag lassen sich nur nach einer Planung und Koordinierung des Beschaffungsvolumens erreichen.

### **TOP 5: Statusbericht zum RFID-Projekt**

- Frau Berghaus-Sprengel informierte über den Stand des RFID-Projektes an der HU (siehe Vorlage Protokoll\_84\_MK\_130225\_TOP5).
- Diskussion
  - Nach Einführung dieser Technik ist die Diebstahlquote in der UB nachweisbar gesunken.
  - Es kann beziffert werden, was an Zusatzpersonal benötigt würde, wenn die gleichen Öffnungszeiten ohne RFID-Technik gewährleistet würden.

### **TOP 6: Mittelaufteilung im Titel 54061 (Software)**

- Herr Stange stellte den Entwurf der Mittelverteilung im Titel 54061 (Software) für 2013 vor.
- Insbesondere wurde die z.T. deutliche Kürzung bei den Zuweisungen begründet:
  - Der Übertrag aus den vergangenen Jahren hat sich z.T. erheblich angesammelt (über alle OKZs etwa 400 T EUR), er liegt in einigen Einrichtungen sogar über 500% der Zuweisung aus 2012.
  - Der von der HU abgeschlossene EES-Vertrag mit Microsoft erübrigt einen Bedarf der Einrichtungen an einer dezentralen Beschaffung von MS Windows Upgrade, MS Office und alle MS Client Access Lizenzen (CALs).
- Die Mittelaufteilung wurde bei einer Enthaltung beschlossen.

### **TOP 7: Anträge im „Förderprogramm für digitale Medien in Forschung, Lehre und Studium“**

- Insgesamt sind 50 Anträge eingegangen, von denen 15 befürwortet und 17 abgelehnt wurden.
- Die Entscheidung zu den übrigen 18 Anträgen wurde auf die kommende Sitzung vertagt.

#### **TOP 8: Verschiedenes**

- Nächste Sitzung: 18.03.2013, 15.00 in Mitte