

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin** S. 2
- **Verbot der Annahme von Belohnungen und Geschenken** S. 3
- **Stellenausschreibung der Stiftung Humboldt Forum im Berliner Schloss (SHF)** S. 3
- **Haushaltsabteilung; Sachgebiet Programmpauschale** S. 5

Herausgeber: Der Vizepräsident für Haushalt, Personal und Technik der
Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 10 / 2017

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

24. Mai 2017

● Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin

Information der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

23/2017 (10. Mai)

Korrektur der fachspezifischen Studienordnung für das Bachelorstudium im Fach Kunst- und Bildgeschichte (AMB Nr. 75/2014), Kern- und Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

22/2017 (05. Mai)

Richtlinie zur ethischen Begutachtung von Forschungsprojekten „Ethik-Richtlinie“

21/2017 (03. Mai)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang „European Governance and Administration (MEGA)“ (AMB Nr. 01/2014)

20/2017 (29. April)

Studienangebot für das Akademische Jahr 2017/18

19/2017 (27. April)

Vierte Änderung der Fächerübergreifenden Satzung zur Regelung von Zulassung, Studium und Prüfung der Humboldt-Universität zu Berlin (ZSP-HU)

18/2017 (25. April)

Umbenennung des Masterstudiengangs „Geographie der Großstadt - Humangeographie“ in „Urbane Geographien - Humangeographie“

17/2017 (25. April)

Zweite Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre (AMB Nr. 46/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

16/2017 (25. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Betriebswirtschaftslehre (AMB Nr. 45/2016) Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

15/2017 (25. April)

Zweite Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Medienwissenschaft (AMB Nr. 48/2014) Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

14/2017 (25. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Medienwissenschaft (AMB Nr. 49/2014), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

13/2017 (24. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Wirtschaftsinformatik (AMB Nr. 44/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

12/2017 (24. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Economics and Management Science (MEMS) (AMB Nr. 60/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

11/2017 (24. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Chemie (AMB Nr. 79/2015), Kern- und Zweitfach im Kombinationsstudiengang mit Lehramtsbezug

10/2017 (24. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Volkswirtschaftslehre (AMB Nr. 48/2016), Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

9/2017 (24. April)

Erste Änderung der fachspezifischen Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Volkswirtschaftslehre (AMB Nr. 47/2016) Monostudiengang, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

8/2017 (12. April)

Korrektur der fachspezifischen Studienordnung für den internationalen Masterstudiengang Rechtsvergleichende Studien zum deutschen, europäischen und chinesischen Recht (120 LP), (AMB Nr. 42/2016)

Die Dokumente stehen als PDF - Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:

www.amb.hu-berlin.de

● Verbot der Annahme von Belohnungen und Geschenken

Aus gegebenem Anlass wird auf die „**Ausführungsvorschriften über das Verbot der Annahme von Belohnungen, Geschenken und sonstigen Vorteilen** (AV Belohnungen und Geschenke – AV BuG)“ der Senatsverwaltung für Inneres und Sport vom 21. Januar 2013 hingewiesen (veröffentlicht im Amtsblatt für Berlin - ABl. Nr. 5 vom 01. Februar 2013, S. 158 ff. bzw. www.berlin.de/rundschreiben sowie HU-Information Nr. 04/2013 vom 22.02.2013), die von allen Beschäftigten der Humboldt-Universität zu beachten sind

Einzelheiten zum Annahmeverbot von Vorteilen und Geschenken sowie den Folgen der Annahme von Vorteilen ohne Zustimmung entnehmen Sie bitte dem „**Merkblatt über das Verbot der Annahme von Belohnungen, Geschenken und sonstigen Vorteilen durch Dienstkräfte des Landes Berlin**“ der Senatsverwaltung für Inneres und Sport – Stand: Februar 2013 (Inn II 12 - 02/2013 sowie HU-Information Nr. 04/2013 vom 22.02.2013), welches neben den o. g. Ausführungsvorschriften allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern einmal jährlich zur Kenntnis zu geben ist.

● Stellenausschreibung der Stiftung Humboldt Forum im Berliner Schloss (SHF)

Die Stiftung Humboldt Forum im Berliner Schloss (SHF) ist die Bauherrin und Eigentümerin des Humboldt Forums im Berliner Schloss. Die Gründungsintendanten Neil MacGregor, Hermann Parzinger und Horst Bredekamp entwickeln das Konzept zum Aufbau des kulturellen Betriebs des Humboldt Forums. Im Vorfeld der Eröffnung 2019 werden Ausstellungen und Kulturveranstaltungen durchgeführt. Die Humboldt Forum Kultur GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Gesamtsteuerung Humboldt-Akademie (m/w)

Im Rahmen ihrer satzungsgemäßen Aufgaben plant die Stiftung die Gründung der Humboldt-Akademie, die im Sinne einer „Open University“ ein Ort werden soll, an dem die Zugänge von Forschung, Wissenschaft, Kunst, und Bildung gebündelt und interdisziplinär für Bürgerinnen und Bürger aller Altersstufen ermöglicht werden sollen. Im Humboldt Forum können Menschen die Welt in ihren Zusammenhängen erleben, erforschen und erkunden.

Aufgabenbereiche:

- Gesamtsteuerung des inhaltlichen und organisatorischen Aufbaus der Humboldt-Akademie im Zusammenwirken mit den beteiligten Institutionen (hier insbesondere Stiftung Preußischer Kulturbesitz, Staatliche Museen zu Berlin, Stiftung Stadtmuseum Berlin, Humboldt-Universität, Kulturprojekte Berlin, Bereich Geschichte des Ortes der Stiftung Humboldt Forum im Berliner Schloss, Bereiche Veranstaltungen/ Programme und Sonderausstellungen der Humboldt Forum Kultur GmbH)
- Koordination und Begleitung der baulichen Umgestaltung der Flächen für den Werkraum der Humboldt-Akademie, Schnittstelle zu Bau und Architekten, Mitarbeit an der Ausstattungsplanung in Abstimmung mit den Akteuren
- Entwicklung und Koordinierung geeigneter Vermittlungsziele und -formate im Sinne der kulturellen und künstlerischen Bildung im Zusammenwirken mit den Vermittlungsangeboten der beteiligten Institutionen
- Gesamtsteuerung von Vermittlungsprogrammen für unterschiedliche Zielgruppen
- Erprobung und Untersuchung partizipativer Prozesse und Werkzeuge, die die Einbindung diverser gesellschaftlicher Gruppen ermöglichen

- Einbeziehung der Öffentlichkeit bei dem Aufbauprozess
- Übergreifende Verantwortung für die Konzeption, Koordinierung und Realisierung interdisziplinärer Tagungen, Veranstaltungen aber auch Publikationen
- Budgetverantwortung einschließlich Vorbereitung aller Betriebsabläufe für die Eröffnung des Humboldt Forums
- Vertretung der Humboldt-Akademie innerhalb der Gremien des Humboldt Forums und nach außen
- Steuerung und Koordination externer Dienstleister und Partner
- Aufbau und Pflege lokaler, nationaler und internationaler Kooperationen im Bildungs- und Vermittlungsbereich strategische Vernetzung mit unterschiedlichen Gruppen in der Stadt
- Leitung des Teams der Humboldt-Akademie

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, Promotion erwünscht oder eine ähnliche Qualifikation
- Praktische und theoretische Kenntnisse der internationalen Kulturszene (Museum, Theater, Musik, Tanz etc.)
- Langjährige Erfahrung und Leidenschaft für die Vermittlung und die Visualisierung von verschiedenen Wissensgebieten z.B. in einer Kulturinstitution, an der Universität, in einem medialen oder künstlerischen Umfeld oder in einer vergleichbaren Institution
- Ausgeprägtes Interesse an der Arbeit mit den entsprechenden Zielgruppen
- Freude an der Erprobung neuer innovativer Formate
- Erfahrung mit verschiedenen partizipatorischen Vermittlungspraktiken und -methoden
- Gestaltungswillen für im Aufbau befindlicher Strukturen und Prozesse
- Im Idealfall gut vernetzt auf nationaler und internationaler Ebene
- Teamfähigkeit und Führungserfahrung
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS Office- und Internetanwendungen
- Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit, gutes Planungs- und Organisationstalent
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch und idealerweise weiterer Fremdsprachen

Die Vergütung erfolgt unter Anwendung des TVöD- Bund für die Entgeltgruppe 14. Die Besetzung der Stelle erfolgt befristet bis zur Eröffnung des Humboldt Forums, längstens jedoch bis zum 31.12.2019.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund, die die Voraussetzung der Stellenausschreibung erfüllen, ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Im Rahmen des Auswahlverfahrens entstandene Reisekosten können leider nicht erstattet werden. Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Referenzunterlagen senden Sie bitte unter dem Betreff „Gesamtsteuerung Humboldt-Akademie (m/w)“ bis zum 04.06.2017 (Posteingang GmbH) an:

bewerbung@humboldtforum.com bzw. an
Humboldt Forum Kultur GmbH
Unter den Linden 3
10117 Berlin

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an
Herrn Erik Heermann (e.heermann@humboldtforum.com, 030 – 265 950 508).

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen oder umfangreiche Publikationen nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

● **Haushaltsabteilung; Sachgebiet Programmpauschale**

Ab 01.06.2017 ist das Sachgebiet zur Bearbeitung der zentralen und dezentralen Projekt- und Programmpauschale vollständig besetzt.

Daher kann der Schriftverkehr jeglicher Art wieder direkt geführt werden:

Sachgebiet	St.Z.	Name	Sitz	Tel.	Mail
zentrale PP	IV A 31	Kirschner, Antje	Ziegelstr. 13C R. 323	1080	antje.kirschner@uv.hu-berlin.de
dezentrale PP	IV A 32	Lippstreu, Elke	Ziegelstr. 13C R. 324	1081	elke.lippstreu@uv.hu-berlin.de

Zudem wurde als zentrale Mailadresse programmpauschale@hu-berlin.de eingerichtet. Darüber hinaus besteht auch die Möglichkeit über die Faxnummer (2093-) 20211082 Informationen zu übersenden.
