

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin** **S. 2**
- **Stellenausschreibungen** **S. 2**

Herausgeber: Die Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik
der Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 14 / 2013

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

26. Juli 2013

● **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin**

Information der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

21/2013 (17. Juli)

Satzung für das Integrative Forschungsinstitut IRI THESys (Integrative Research Institute on Transformations of Human-Environment Systems)

20/2013 (10. Juli)

Erste Änderung der Studien- und Prüfungsordnung für den internationalen Masterstudiengang European History (AMB Nr. 28/2012)

19/2013 (24. Juni)

Weiterführung von Studiengängen der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät II

Die Dokumente stehen als PDF Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:
www.amb.hu-berlin.de

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Juristische Fakultät - Bürgerliches Recht, Gewerblicher Rechtsschutz und Urheberrecht, Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 8,5 Monate – E 13 TV-L HU (Die Mittel werden aus dem Gleichstellungsfonds der HU mit dem Ziel der Erhöhung von Nachwuchswissenschaftlerinnen vergeben.)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf den Gebieten Bürgerliches Recht, insb. Erbrecht, Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen (mögl. mit Prädikat und überdurchschnittl. Leistungen auf dem Gebiet des Bürgerlichen Rechts); spezielle Kenntnisse im Internationalen Privatrecht; Interesse an der Rechtsvergleichung; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Kenntnisse der spanischen und/oder französischen Sprache erwünscht; besondere Geschicklichkeit im Umgang mit elektronischen Medien

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/102/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Frau Prof. Obergfell, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....

**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** befristet für 3 Jahre - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Lehre und Forschung im Bereich der Vergleichenden Zoologie, insb. der Morphologie, Embryologie und Phylogenie von Arthropoden; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Biologie mit Schwerpunkt Zoologie und qualifizierte Promotion

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/092/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Scholtz (Sitz: Philippstr. 13), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät IV – Institut für Erziehungswissenschaften

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für max. 6 Jahre gem. WissZeitVG – E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Hochschul- und Bildungsforschung; Mitarbeit in Forschungsprojekten zur Hochschulforschung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Erziehungswissenschaften, Soziologie oder einer verwandten Fachrichtung (mit möglichst überdurchschnittl. Abschluss); Interesse und profunde Kenntnisse in der empirischen Bildungs-/Hochschulforschung; fundierte Kenntnisse in Methoden der empirischen Sozialforschung und Statistik

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/097/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät IV, Institut für Erziehungswissenschaften, Prof. Wolter, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Theologische Fakultät

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG – E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Fach Kirchengeschichte mit dem Schwerpunkt Ältere Kirchengeschichte (Patristik), insb. Mitarbeit an epigraphischen und philologischen Editionsprojekten und weiteren wiss. Vorhaben der Professur; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Evangelischen Theologie mit altertumswiss. Schwerpunkt oder eines altertumswiss. Faches; Latein- und Griechischkenntnisse; gute Kenntnisse moderner Sprachen und Erfahrungen in Editionsarbeit erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/104/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Theologische Fakultät, Prof. Marksches, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Biologie
Reviergärtner/in** - E 8 TV-L HU

Aufgabengebiet: Gärtnerische Betreuung der lebenden botanischen Lehr- und Forschungssammlungen im Freigelände des Arboretums der HU, insb. des Steingartens und der Farnbeete; selbständige Ausführung und Pflege der Pflanzungen, Anzucht, vegetative und generative Vermehrung der Pflanzen sowie Dokumentation des Pflanzenbestandes in der Datenbank; Saatguternte und -aufbereitung; Durchsicht eingehender Indices Seminum; Zusammenstellung und Verpackung von Saatgutproben für den Tausch; Überarbeitung und Neugestaltung von Pflanzungen, inkl. Erdarbeiten, Wegebau und Installationen; Erziehungs-, Pflege- und Erhaltungsschnitt der Gehölze; Wiesenmähd; Bereitstellung von Pflanzen für Lehrveranstaltungen; Führung von Besuchern durch die Sammlungen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung als Gärtner/in der Fachrichtungen Baumschule/Staudengärtnerei oder Zierpflanzenbau; vielseitiges gärtnerisches Fachwissen und breite Formenkenntnis, insb. der Flora Deutschlands inkl. Alpen; Kompetenz in der Anwendung wiss. Pflanzennamen; EDV-Kenntnisse; möglichst gute Kenntnis und Erfahrung in der Kultivierung von Gebirgs- und Farnpflanzen; möglichst mehrjährige Tätigkeiten in einer botanischen Einrichtung sowie gestalterische Fähigkeiten; Fähigkeit zur Bedienung gärtnerischer Großgeräte, Führerschein Klasse 3 bzw. B und C1; Einsatzfähigkeit für teilweise schwere körperliche Arbeiten, Bereitschaft zu Wochenend- und Feiertagsdiensten; Verantwortungsbewusstsein; hohe Belastbarkeit und Zuverlässigkeit; selbstständige Arbeitsweise; Teamfähigkeit, Flexibilität

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/096/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Arboretum, Dr. Janßen (Sitz: Späthstr. 80/81), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail (in einem PDF zusammengefasst) an arboretum@hu-berlin.de zu richten.

.....
Philosophische Fakultät IV – Institut für Sportwissenschaft
Beschäftigte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 5 TV-L HU
(Vertretungseinstellung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Führung des Institutssekretariats; selbstständige Erledigung von Verwaltungs-, Organisations- und Sekretariatsaufgaben; Vor- und Nachbereitung von Institutsratsitzungen einschl. Protokollführung; Informations- und Auskunftstätigkeit für das Institut
Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse; sehr gute EDV-Kenntnisse (Standardsoftware); Selbstständigkeit und Organisationstalent; Vertrautheit mit Verwaltungsabläufen

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/099/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät IV, Institut für Sportwissenschaft, Institutsdirektor Prof. Braun, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Drittmittel

Berlin School of Mind and Brain
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in – E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis zum 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Philosophie des Geistes; Mitarbeit in der akademischen Selbstverwaltung; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und Promotion in Philosophie; Forschungsschwerpunkt in Philosophie des Geistes; ausgezeichnete Englischkenntnisse sowie sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift; Interesse an Wissenschaftstheorie und Neurowissenschaften

Weitere Informationen unter: <http://www.mind-and-brain.de>

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/093/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Berlin School of Mind and Brain, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an mb-lehrstuhl@hu-berlin.de zu richten.

.....
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.