

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter** S. 2
- **Stellenausschreibungen** S. 2
- **Lehrgangsausschreibung - betriebsinterne Fortbildung
- HU-Verwaltungslehrgang II für Angestellte (A2/7)** S. 5
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung
- Wir haben noch einige Plätze frei!** S. 7
- **Eröffnung des Exzellenzclusters Bild Wissen Gestaltung
- Ein Interdisziplinäres Labor** S. 7

● Hinweis zur notwendigen Beachtung von Urheberrechten Dritter

Zu den durch das Urheberrecht geschützten, persönlichen geistigen Schöpfungen (Werken) gehören neben Sprach- und Schriftwerken auch Computerprogramme, Darstellungen wissenschaftlicher oder technischer Art, wie Zeichnungen, Pläne und auch Karten.

Bei Verstoß gegen die urheberrechtlich geschützten Rechte, zum Beispiel durch unerlaubte Vervielfältigung, Verbreitung, durch unerlaubte Bearbeitung oder durch Plagiat stehen dem Verletzten verschiedene rechtliche Mittel zur Verfügung.

Das Urheberrecht gilt auch für das Internet.

So ist es untersagt, urheberrechtlich geschützte Werke Dritter ohne deren Erlaubnis aus dem Internet herunterzuladen und in gedruckter oder digitalisierter Form zu verbreiten. Dies gilt auch für die unerlaubte Nutzung von Werken Dritter bei der Gestaltung von Web-Seiten.

Die Humboldt-Universität zu Berlin sah sich wiederholt Schadenersatzforderungen wegen Verletzung der Urheberrechte bei der Gestaltung von Web-Seiten ihrer Struktureinheiten ausgesetzt. Hierbei ging es in erster Linie um die unberechtigte Verwendung fremden Kartenmaterials (Stadtpläne) auf Web-Seiten von Struktureinheiten der Universität.

Die einzelnen Bereiche sind hier gehalten, sorgfältig zu prüfen, ob Kartenmaterial aus dem Internet über die Web-Seiten der HU verlinkt wurde, ohne dass eine entsprechende Lizenz hierfür vorliegt. Sollte dies der Fall sein, wird dringend ersucht, die Verlinkung **mithilfe des CMS** entfernen zu lassen, da nur so sichergestellt ist, dass das Kartenmaterial vollständig gelöscht wird und nicht mehr durch Dritte über die Web-Seiten der HU aufgerufen werden kann.

Es wird daran festgehalten, dass Schadenersatzforderungen, die durch derartige Verletzungen des Urheberrechts und die Nichtbeachtung o. g. Hinweise begründet sind, auch künftig zu Lasten der verursachenden Einrichtung gehen und die Regressnahme der dafür Verantwortlichen geprüft wird.

● Stellenausschreibungen

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Philosophische Fakultät III - Institut für Asien- und Afrikawissenschaften
Lektor/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von Lehrveranstaltungen zur Vermittlung der mongolischen Sprache der Gegenwart sowie von Grundlagen der Geschichte, Gesellschaft und Kultur der Mongolei; Entwicklung von Lehrmitteln

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium im Fach Mongolistik, Zentralasien-Studien (Schwerpunkt Mongolisch/Mongolei) oder einem vergleichbaren Fach; Promotion erwünscht; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit i. d. R. in einem hauptberufl. Dienstverhältnis; Nachweis pädagogischer Eignung; Erfahrung in universitärer Lehre (v. a. mongolische Sprache) erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/071/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Asien- und Afrika-wissenschaften, Prof. Huber, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Philosophische Fakultät IV - Institut für Rehabilitationswissenschaften
Lehrkraft für besondere Aufgaben mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung bis 30.09.2014 - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von Lehrveranstaltungen zur Rehabilitationspsychologie (sonderpädagogische Psychologie) im Bachelorkombinationsstudiengang Rehabilitationswissenschaften mit Lehramtsoption (vormals Lehramt an Sonderschulen) und im Diplomstudiengang Rehabilitationspädagogik, BA Rehabilitationspädagogik, insb. Psychodiagnostik, Intervention, empirische Forschungs- und Evaluationsmethoden, Beratung sowie Entwicklungspsychologie
Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Psychologie und Promotion; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit i. d. R. in einem hauptberufl. Dienstverhältnis im Bereich der Rehabilitationswissenschaften/Pädagogik/pädagogische Psychologie; Nachweis pädagogischer Eignung

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/070/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät IV, Institut für Rehabilitationswissenschaften, Prof. Breitenbach, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Technische Abteilung
Techniker/-in – E 7 TV-L HU

Aufgabengebiet: Bearbeitung von Unterlagen bei der Vorbereitung, Durchführung und Abrechnung von Bauvorhaben in überwiegend denkmalgeschützten Gebäuden; insb. formale Zusammenstellung von Bauplanungsunterlagen, Mengenermittlung, Aufstellen von Leistungsverzeichnissen, Zusammenstellen von Verdingungsunterlagen, Aufstellen von Preisspiegeln, Kostenkontrolle bei Baumaßnahmen; Führung von Bauakten; Betreuung von Auszubildenden
Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung zum/zur staatl. gepr. Techniker/in, Fachrichtung Technische Gebäudeausrüstung bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; praktische Erfahrungen bei der Mitwirkung zur Vorbereitung, Planung und Durchführung komplexer und schwieriger Bauvorhaben im Fachgebiet Bautechnik; Kenntnisse der einschlägigen Verwaltungsvorschriften (BauO Berlin, ABau Berlin, HOAI, LHO, AV-LHO, VOB/VOL); Kenntnisse im Umgang mit MicroStation bzw. vergl. CAD-Software und der Ausschreibungsplattform ARRIBA; fundierte DV-Kenntnisse; Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/073/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an michaela.schiebe@uv.hu-berlin.de zu richten.

Technische Abteilung
Kraftfahrer/in - E 4 TV-L HU (Vertretungseinstellung vorauss. für zunächst 6 Monate, Verlängerung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Personenbeförderungsdienst für die Universitätsbibliothek und Universitätsverwaltung
Anforderungen: PKW-Führerschein Klasse B; Gefahrgutführerschein (ADR-Bescheinigung) bzw. Bereitschaft zum kurzfristigen Erwerb; Stadtkenntnisse von Berlin wünschenswert

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/072/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Büroleitung Frau Schiebe, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an michaela.schiebe@uv.hu-berlin.de zu richten.

Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät
Beschäftigte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 5 TV-L HU

Aufgabengebiet: Führung des Sekretariats der Professur für Statistik, insb. Erledigung der allgem. Sekretariats-, Verwaltungs- und Organisationsaufgaben, Schreiben von wiss. Texten, Informations- und Auskunftstätigkeit, Haushalts- und Drittmittelverwaltung
Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Fähigkeiten und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift; Kenntnisse im Haushaltsrecht und Bestellwesen; Grundkenntnisse der englischen Sprache; Beherrschung der gängigen Office-Software (Word, Excel, Power Point) sowie der modernen Kommunikationstechniken; Organisationsgeschick; Belastbarkeit und Flexibilität

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/008/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Prof. Dr. Hårdle, Unter den Linden (Sitz: Spandauer Str. 1), 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Universitätsbibliothek - Abteilung Medienerwerbung und -erschließung
Beschäftigte/r - E 13 TV-L HU (Vertretungseinstellung befristet bis 31.03.2014)

Aufgabengebiet: Betreuung des Fachreferats für das Sondersammelgebiet Volks- und Völkerkunde, Erwerbung deutscher und ausländischer Literatur entsprechend den Richtlinien der DFG, Erschließung nach RVK und RSWK/GND; Pflege und Weiterentwicklung der virtuellen Fachbibliothek EVIFA; Öffentlichkeitsarbeit; Pflege der Kooperationsbeziehungen zum Institut für Europäische Ethnologie der HU und mit anderen fachlichen und bibliothekarischen Partnern; Beteiligung an allgemeinen und fachspezifischen Auskunfts- und Informationsdienstleistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium des Faches Europäische Ethnologie/ Empirische Kulturwissenschaft bzw. in seiner Tradition stehender Fächer; Ausbildung für den höheren Bibliotheksdienst an wiss. Bibliotheken oder gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse; umfassende Kenntnisse der Richtlinien der DFG für die Betreuung von Sondersammelgebieten und des Systems der überregionalen Literaturversorgung; gute IT-Kenntnisse; Fremdsprachenkenntnisse; Organisations- und Teamfähigkeit; hohe Belastbarkeit; Bereitschaft zur Teilnahme an Spät- und Sonnabenddiensten
Weitere Auskünfte erteilt Frau Hendrix-Kopp 030-209399200

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/075/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Drittmittel

Exzellenzcluster Topoi
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung in der Research Area D „Theory and Science“ des Exzellenzclusters 264 „Topoi – The Formation and Transformation of Space and Knowledge in Ancient Civilizations“, insb. zu theoretischen und methodischen Grundlagen antiker Raumtheorien und allen Formen antiker Wissenschaften in welchen Raumkonzepte eine Rolle spielen sowie Koordinierung der Diskussionen über diese Grundlagen innerhalb der Forschergruppen und der Area; Untersuchung des Zusammenspiels von Raum und Wissen bei der Ausbildung wiss. Theorien und Praktiken unter Einbeziehung von verschiedenen historischen, philologischen, archäologischen und philosophischen Disziplinen mit dem Schwerpunkt auf dem key topic „Innovation“; aktive und initiative Mitarbeit in den Clusterweiten theoretischen Diskussionen im Rahmen der key topics; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und Promotion in einem einschlägigen Fach; nachgewiesene Kompetenz bei der Erarbeitung theoretischer und methodischer Grundlagen einer einschlägigen wiss. Disziplin sowie bei der adressatenadäquaten Aufbereitung der Forschungsergebnisse; Erfahrungen im internationalen akademischen Bereich; Interesse an und Befähigung zur Arbeit in einem interdisziplinären Forschungsverbund

weitere Informationen unter: <http://www.topoi.org/>

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/024/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Topoi, Geschäftsstelle, Frau Müller, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.12.2016)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Teilprojekt „Research Data Centers“ (RDC) des SFB 649 „Economic Risk“ sowie Betreuung der Datenbanken und Webseiten, Beratung der Wissenschaftler/innen in der Nutzung der Datenbanken und zentralen Rechner, Entwicklung von Quantnet, Betreuung und Unterstützung von Computer Museum und Econ Boot Camp, Repräsentation und Vernetzung des SFBs mit der Wissenschaftsgemeinschaft und Öffentlichkeit; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion (zu einem Thema des SFB „Ökonomisches Risiko“, insb. in der Makroökonomie und/oder Statistik)

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der VWL, BWL, Statistik oder Mathematik; Kenntnisse und Fähigkeiten im Umgang mit Daten, Webseiten und Rechnern; detaillierte Kenntnisse der Datenbanken Datastream, Bloomberg, CRSP und Compustat von Vorteil; Beherrschung der deutschen Sprache; sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift; Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/076/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Prof. Härdle, (Sitz: Spandauer Str. 1), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Servicezentrum Forschung

Beschäftigte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung – E 9 TV-L HU
(Vertretungseinstellung befristet bis 31.12.2016)

Aufgabengebiet: Bewirtschaftung und Abrechnung von Drittmitteln, insb. Mittelabrufe und -kontrolle, Mittelfreigaben für Personal- und Sachausgaben, Erstellung von Verwendungsnachweisen sowie Rechnungslegung

Anforderungen: Gute allgemeine Fach- und Verwaltungskennntnisse; gründliche Kenntnisse des öffentl. Haushaltswesens; anwendungsbezogene DV-Kenntnisse; gute Englisch-Kenntnisse sowie Erfahrungen in der Drittmittelbewirtschaftung und administrativen Betreuung von Forschungsprojekten vorteilhaft; Selbständigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/074/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Servicezentrum Forschung, Dr. Schmidt, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● Lehrgangsausschreibung - betriebsinterne Fortbildung - HU-Verwaltungslehrgang II für Angestellte (A2/7)

Ziel:

Den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern werden vertiefte und solide Kenntnisse und Fähigkeiten auf verschiedenen Rechtsgebieten und der Praxis des Verwaltungshandelns vermittelt, die sie für die ordnungsgemäße Bewältigung ihrer Arbeitsaufgaben benötigen.

Lehrgangsumfang: 624 Unterrichtsstunden

Ablauf:

8 Stunden je Woche (überwiegend donnerstags - es ist eine ganztägige Freistellung erforderlich); im Einzelfall kann der Unterrichtstag auch 4 oder 9 Stunden umfassen. Aufgrund der Länge des Lehrgangs sind einzelne Terminänderungen nicht ausgeschlossen.

Offizieller Beginn: 16. Oktober 2013 (Mittwoch)

Ende: voraussichtlich 26. November 2015 (Zeugnisübergabe: 03. Dezember 2015)

Inhalt:

1. Kommunikation und Führung	24
2. Kompetenz und Personalmanagement	24
3. Bürgerorientiertes Verwaltungshandeln	24
4. Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung, Steuerungsinstrumente	32
5. Wirtschaft der öffentlichen Haushalte einschließlich Haushaltsrecht und Einführung in die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre und Finanzwissenschaften	120
6. Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahrenrecht, Polizei- und Ordnungsrecht, Datenschutz	120
7. Hochschulrecht	32
8. Staats- und Verfassungsrecht einschließlich Einführung Europarecht	40
9. Verfassung von Berlin - Aufbau und Aufgaben der Berliner Verwaltung	32
10. BGB - Grundzüge des Zivilprozessrechts	40
11. Arbeitsrecht, AGG, GM	56
12. Beamtenrecht	24
13. Projektmanagement	40
14. Informations- und Kommunikationstechnik <u>oder</u>	16
15. Datenschutz/ Urheberrecht <u>oder</u>	16
16. Zeit- und Selbstmanagement	16

Bereits vorhandene Weiterbildungsnachweise für die Fächer Nr. 14 Informations- und Kommunikationstechnik (PC) oder Nr. 15 Datenschutz/ Urheberrecht oder Nr. 16 Zeit- und Selbstmanagement werden auf Antrag anerkannt. Alle anderen Seminare müssen besucht werden, da es keine Grundlagenseminare sind.

Leistungskontrollen:

In den einzelnen Fachgebieten werden Leistungsnachweise (Klausurarbeiten, Testate, mündliche Prüfungen, in Einzelfällen Hausarbeiten) gefordert. Die Ergebnisse werden auf dem Zeugnis ausgewiesen. Es erfolgt keine Abschlussprüfung.

Der Lehrgang ist erfolgreich absolviert, wenn alle vorgeschriebenen Leistungsnachweise erbracht und das Gesamtergebnis mindestens ausreichend (4,49) beträgt.

Abschlussform: Zeugnis der HU

Zulassungsvoraussetzung: mindestens eine zweijährige Arbeit in einer der Eingruppierung 5-12 TV-L entsprechenden Verwaltungstätigkeit. Verwaltungsgrundwissen wird vorausgesetzt.

Bewerbungsmodus: Die Bewerbung (formlos, mit Angabe des Geburtsdatums, der Dienstanschrift, Telefon, Fax und einer kurzen Begründung des Teilnahmewunsches) senden Sie bitte an

**Abteilung für Personal und Personalentwicklung
Berufliche Weiterbildung
z. H. Frau Alpermann (IIIE 5)**

Ende der Bewerbungsfrist: 26. Juli 2013

Die Zustimmung der/des Fachvorgesetzten einschließlich der Begründung der dienstlichen Notwendigkeit muss beigelegt sein.

Die Teilnahme ist auch für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Charité kostenfrei.

Fragen beantwortet Ihnen Frau Alpermann, Telefon: 2093 5310 oder christine.alpermann@uv.hu-berlin.de.

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**
- Wir haben noch einige Plätze frei!

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über: bwb.hu-berlin.de

AS005 Ausbildung zur/m Ersthelfer/in: Grundlehrgang

(Nur für Beschäftigte der HU, die durch die Universität zur Ersthelferin/
zum Ersthelfer berufen wurden)

Termin: Montag bis Dienstag, 17. bis 18. Juni 2013 (08:30 – 16:00 Uhr)

ET004_A Modul 1: Allgemeine Vertiefung Excel 2010

Termin: Freitag und Mittwoch, 31. Mai und 05. Juni 2013 (08:30 - 15:45 Uhr)

EG006 Bildbearbeitung mit Gimp statt Photoshop

Termin: Montag, Mittwoch und Donnerstag, 10., 12. und 13. Juni 2013 (08:30 - 13:45 Uhr)

AUSZUBILDENDE

AR001 Rechtschreibung und Grammatik kompakt

Termin: Donnerstag, 20. Juni 2013 (08:30 - 15:45 Uhr)

AK001 Umgang mit schwierigen Situationen in den Praxisstellen

Termin: Freitag, 21. Juni 2013 (08:30 - 15:45 Uhr)

● **Eröffnung des Exzellenzclusters Bild Wissen Gestaltung**
- Ein Interdisziplinäres Labor

Geistes-, Natur- und Technikwissenschaften und erstmals auch die Gestaltungsdisziplinen Design und Architektur forschen im Interdisziplinären Labor/Bild Wissen Gestaltung/ gemeinsam zu Fragen, die eine Fachdisziplin allein nicht lösen kann. Das Spektrum der Forschung umfasst Gegenstände, Räume, Strukturen, Bewegungsformen und Klänge. In Basisprojekten wird untersucht, wie diese Bildformen das Wissen, das sie darstellen, aktiv mitgestalten. Zugleich stellt sich die Frage, welches gestalterische Potential im historisch geprägten Wissen steckt: Von der Laboranordnung bis zum Seminarraum, von der chemischen Formel bis zum Theoriegebäude – Wissenschaft ist Gestaltung. Durch neue Verfahren in der Virtualisierung und Vernetzung von Daten oder der digitalen Bildgebung steht die Forschung vor neuen Herausforderungen.

Samstag, 1. Juni 2013

14–17 Uhr: Forschen im Interdisziplinären Labor, Sophienstraße 22 a, 10786 Berlin-Mitte

18 Uhr: Festakt im Haus der Kulturen der Welt

Wir würden uns sehr freuen, wenn möglichst viele HU-Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen zu unserer Feier kommen. Alle sind herzlich eingeladen!

Der Link zu unserem Programm:

<https://www.interdisciplinary-laboratory.hu-berlin.de/de/node/684>
