

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Stellenausschreibungen** **S. 2**
- **Kostenlose Umsetzung von Gerät** **S. 8**

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Haushaltsabteilung - Referat Gehaltsstelle

Angestellte/r (Vertretungseinstellung voraus. befristet bis 31.03.2014; Verlängerung sowie Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich) - E 6 TV-L HU

Aufgabengebiet: Bezügeabrechnung; Berechnung und Zahlbarmachung von Bezügen, Führen von Schriftverkehr mit Beschäftigten, Sozialversicherungsträgern, Zusatzversorgungskassen und Finanzbehörden, Melde- und Bescheinigungswesen, Stammdatenpflege

Anforderungen: Gründliche Kenntnisse im Tarif-, Besoldungs-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht sowie der Landeshaushaltsordnung; Kenntnisse über Zahlungsbestimmungen für Personalbezüge mit Datenverarbeitung einschl. Kenntnisse in der Anwendung von Office- sowie Datenbanksoftware, Erfahrungen in der Personalabrechnung mit LOGA erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/130/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Leiterin der Gehaltsstelle, Frau Nitzsche, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Technische Abteilung

Beschäftigte/r – E 8 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Selbständige Bearbeitung der Sachgebiete Unterhaltsreinigung, Glasreinigung, Reinigung von Sonderflächen, Sonderreinigungen, Reinigungsmatten, Hygieneabfällen und Schädlingsbekämpfung; Erstellung von Reinigungskonzepten; Organisation und Kontrolle von Prozessen in diesem Zusammenhang; Vorbereitung und Durchführung der entsprechenden Vergabeverfahren

Anforderungen: Fundierte Kenntnisse der fachlichen Anforderungen an Art und Weise, Aufbau, Bearbeitung von Reinigungsmaßnahmen sowie besondere Kenntnisse über Reinigungsverfahren und Methoden; fundierte Kenntnisse der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen (z. B. BGB, VOB, VOL/A und B, LHO, AV LHO, GGO, Entsendegesetz, Gesetz zur Bekämpfung der Schwarzarbeit, Gewerbeordnung, GefStoffV, Abfallverordnung, Arbeitsschutzgesetz und Seuchengesetz); fundierte Kenntnisse der Informations- und Kommunikationstechnik; langjährige einschlägige Berufserfahrung im Reinigungsgewerbe; sehr gutes Koordinierungs- und Durchsetzungsvermögen; Verhandlungsgeschick; abgeschlossene Meisterprüfung im Gebäudereiniger-Handwerk o. ä. Abschluss wünschenswert

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/129/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an michaela.schiebe@uv.hu-berlin.de zu richten.

.....

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Biologie
Technische/r Assistent/in befristet bis zum 30.09.2018 - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von komplexen präparativen Arbeiten zur Züchtung, Fraktionierung, Isolierung, Anreicherung von Zellen/Viren/Proteinen und molekularbiologischer Methoden

Anforderungen: Abgeschlossene einschlägige Ausbildung als techn. Assistent/in oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; fundierte Kenntnisse auf dem Gebiet der Molekularbiologie und Zellkultur sowie der Mikroskopie; gute PC- und Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/058/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Prof. Herrmann, Unter den Linden 6 (Sitz: Invalidenstraße 42), 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Chemie
Technische/r Assistent/in – E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Mitarbeit auf dem Gebiet der Physikalischen Chemie in der konkreten technischen Umsetzung von wiss. Aufgabenstellungen, insb. Planung und Durchführung spektroskopischer Messungen an Metalloxid-Katalysator-Systemen u. a. mittels TEM, REM, AFM sowie Auswertung der Ergebnisse, Betreuung von Praktika für Chemie- und Lehramtsstudenten/-innen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung als chemisch-techn. Assistent/in bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen auf dem Gebiet der Physikalischen Chemie und physikalisch-organischen Chemie sowie in Methoden der instrumentellen Messtechnik; Fähigkeit zur eigenständigen Planung und Realisierung von Untersuchungen; didaktische Fähigkeiten und soziale Kompetenz in der Betreuung von Studierenden

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/127/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Chemie, Prof. Rademann (Sitz: Brook-Taylor-Str. 2), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Computer- und Medienservice

Angestellte/r in der DV-Systemtechnik - E 11 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Mitarbeit in der Arbeitsgruppe Elektronisches Publizieren, die den Dokumentenserver der Humboldt-Universität zu Berlin betreut; Wartung und Weiterentwicklung der Publikationsplattform und des Dokumentenservers; Betreuung der Nutzer/innen; Betrieb und Wartung des Windows-2008-Server-Virtualisierungsclusters und aller darüber angebotenen virtuellen Maschinen, insb. des CD-ROM-Service der Bibliothek (Windows 2003 Terminalserver)

Anforderungen: Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium in Informatik oder verwandter Fachrichtungen bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; Kenntnisse und Erfahrungen in der Administration von Linux- und Webservern; Erfahrungen im Design und in der Implementierung von Datenbanken und Webanwendungen mit PHP oder Java; Kenntnisse im Bereich XML/XSL; Kenntnisse und Erfahrungen im Aufbau und Betrieb von MS-Windows-Serverprodukten, insb. Terminalservern und Cluster (Windows Server 2003 und 2008); Erfahrungen im Umgang mit virtuellen Maschinen und MS-Hyper-V; Kenntnisse in aktuellen Web-Technologie-Trends wie Semantic-Web und Linked-Open-Data wünschenswert; Erfahrungen im Umgang mit Standard-Software (MS- und Open-Office, Adobe Acrobat etc.); gute englische Sprachkenntnisse; Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/131/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Computer- und Medienservice, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an cms-office@cms.hu-berlin.de zu richten.

Drittmittel

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet für 2 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Basisprojekt „Attention & Form“ des o. g. Exzellenzclusters zu grundlegenden Prinzipien der Herausbildung und Repräsentation bildhafter Vorstellungen im menschl. Gedächtnis und deren wissens- und erfahrungsabhängiger Veränderung, insb. experimentalpsychologische Untersuchungen zur Herausbildung und Adaptation bildhafter Prototypen von Objekten im Gedächtnis, anschl. Komplettierung mit Daten neurowiss. Untersuchungsmethoden (Augenbewegungen, EEG, fMRT); Zusammenarbeit mit Experten anderer Disziplinen wie der Zoologie, Kunst- und Kulturwissenschaften etc.; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Psychologie; Kenntnisse mit u. Interesse an neurowiss. Methoden (z. B. fMRT, Augenbewegungen) von Vorteil; Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit mit Experten anderer Fachrichtungen; Erfahrungen in experimentalpsychol. Arbeit und kognitiver Psychologie; Erfahrung im Umgang mit gängigen digitalen Bildverarbeitungssystemen (Photoshop etc.) erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/109/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung (Sitz: Georgenstr. 47), Prof. Schubert, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissengestaltung@hu-berlin.de zu richten.

.....
Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 2 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Basisprojekt „Shaping Knowledge“ des o. g. Exzellenzclusters; Bereitstellung/Verfügbarmachung von komplexem digitalem Inhalt durch die Vorbereitung von RDF (Research Description Format) Metadaten; Erforschung von Umständen und Gebieten, in denen Benutzer externe Information zum Verständnis digitaler Inhalte benötigen; Vorbereitung automatisierter Methoden zum Aufbau von RDF Triples; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Informatik, Bibliotheks- und Informationswissenschaft oder Ethnologie; Arbeitserfahrung im Bereich der Ethnologie; Interesse an Langzeitarchivierung; sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/110/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung (Sitz: Georgenstr. 47), Prof. Seadle, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissengestaltung@hu-berlin.de zu richten.

.....
Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 2 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Basisprojekt „Gestaltung von Laboren“ des o. g. Exzellenzclusters, insb. Mitarbeit bei internationalen Vergleichsstudien von Laborräumen (Experimental- und Festkörperphysik); Auswertung und Dokumentation der Studien; Konzeption u. Einrichtung von Laborräumen und Kommunikationsstrukturen; stete Interaktion mit Projektpartnern aus Physik, Kunstgeschichte, Kulturwissenschaft, Architektur, Design; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und Promotion in Physik, physikalischer Chemie, Materialwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung; umfangreiche Erfahrung im Aufbau und Durchführen von Experimenten; verhandlungssichere Englischkenntnisse; Begeisterung für interdisziplinäre Teamarbeit (siehe o. g. Disziplinen) und Reisetätigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/111/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung (Sitz: Georgenstr. 47), Prof. Koch, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissengestaltung@hu-berlin.de zu richten.

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im o. g. Exzellenzcluster sowie Unterstützung bei der Einwerbung von Drittmitteln (Antragstellung, Fundraising, Sponsoring, Öffentlichkeitsarbeit), Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in einem kultur- oder kunsthistorisch relevanten Fach oder verwandten Gebieten; sehr gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift; hohe Motivation; Team- und Kommunikationsfähigkeit; Erfahrungen bei der Einwerbung von Drittmitteln (Antragstellung, Fundraising, Sponsoring)

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/099/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im o. g. Exzellenzcluster; Konzeption der IT-Infrastruktur; Analyse der computergestützten Arbeitsmethoden; Prozessanalyse und darauf basierend Entwicklung, Anpassung und Erneuerung geeigneter Konzepte für Software und Datenverwaltung; Moderation und Vernetzung der IT-Projekte des Clusters; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung; mehrjährige Erfahrung im Anforderungsmanagement sowie in der Konzeption und Umsetzung von IT-Strukturen und –Prozessen; Fähigkeit der konzeptionellen Darstellung komplizierter und komplexer Prozesse; Eigeninitiative und hohe Kommunikationsfähigkeit; Teamfähigkeit; Kenntnisse von Evaluationsverfahren

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/100/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Beschäftigte/r - E 11 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017, Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Administrative Geschäftsführung des o. g. Exzellenzclusters; Budgetplanung für das Cluster und die 24 Einzelprojekte sowie Finanzcontrolling

Anforderungen: Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium auf dem Gebiet der Betriebswirtschaft oder Verwaltungsmanagement bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen, fundierte Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Budgetplanung und Finanzcontrolling (möglichst großer Forschungsprojekte); umfassende Kenntnisse im Haushaltsrecht (insb. in der Drittmittelbewirtschaftung, LHO und AV LHO); hochschulrechtl. Kenntnisse (insb. HRG, BerIHG, WissZeitVG); Kenntnisse im Tarifrecht; Kenntnis von Universitätsstrukturen und –abläufen; datenschutzrechtl. Kenntnisse zum Umgang mit personenbezogenen Daten; Kenntnis der gängigen MS-Office-Programme; sicherer Umgang mit Datenbanken; gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Erfahrungen in der Personalführung; hohe soziale Kompetenz; hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein; Engagement und Flexibilität; ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/098/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Beschäftigte/r in der Datenverarbeitung - E 11 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017, Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Inhaltliche und DV-technische Planung und Erweiterung der IT-Infrastruktur für den o. g. Exzellenzcluster

Anforderungen: Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium in der Informatik bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; gründliche Kenntnisse und umfangreiche Erfahrung von heterogenen Netzwerken; Kenntnisse von Vernetzungs- und Sicherheitsinfrastrukturen; Kenntnisse von Web-Technologien und Erfahrung in der Gestaltung von Internetseiten; Kenntnisse von Tools zur Unterstützung von kollaborativen Arbeiten; breites IT-Allgemeinwissen; Kenntnisse über die Inhalte und Funktionen von IT-Anwendungssystemen und Datenbanken insb. d. Filemaker Datenbank; Kenntnisse in MySQL, PostgreSQL, SQLite; Programmierkenntnisse in Perl; Kenntnisse von Evaluationsverfahren; Fähigkeit zur konzeptionellen Darstellung komplizierter und komplexer Prozesse; sehr gute Englischkenntnisse; Erfahrung im Projektmanagement; Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/101/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

.....
Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Fremdsprachenassistent/in - E 9 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017, Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben einschl. Büroorganisation für den o. g. Exzellenzcluster, vorwiegend in englischer und französischer Sprache

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse der englischen und französischen Sprache in Wort und Schrift; umfangreiche Kenntnisse der modernen Bürokommunikation; gute DV-Anwenderkenntnisse; Zuverlässigkeit, Genauigkeit und schnelle Auffassungsgabe; Fähigkeit zum systematischen Arbeiten und Organisationstalent; Lernbereitschaft und soziale Kompetenz; Kenntnisse von Universitätsstrukturen erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/104/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

.....
Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Fremdsprachenassistent/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 9 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben einschl. Büroorganisation für den o. g. Exzellenzcluster, vorwiegend in spanischer und englischer Sprache

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse der spanischen und englischen Sprache in Wort und Schrift; umfangreiche Kenntnisse der modernen Bürokommunikation; gute DV-Anwenderkenntnisse; Zuverlässigkeit, Genauigkeit und schnelle Auffassungsgabe; Fähigkeit zum systematischen Arbeiten und Organisationstalent; Lernbereitschaft und soziale Kompetenz; Kenntnisse von Universitätsstrukturen erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/103/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Beschäftigte/r - E 9 TV-L HU

(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017, Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Haushalts- und Personalangelegenheiten für den o. g. Exzellenzcluster, insb. Mittelbewirtschaftung, Bearbeitung von Rechnungen und Bestellungen, Anfertigung von Ausschreibungs- und Einstellungsanträgen, Dienstreiseangelegenheiten

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse im Haushaltsrecht (insb. im Bereich der Drittmittelverwaltung), allgemeine Verwaltungskennntnisse vorzugsweise mit Erfahrung im universitären Arbeitsfeld, DV-Kenntnisse (Textverarbeitung, Excel, Datenbanken, HTML, Internet)

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/102/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Frau Zehnder (Sitz: Georgenstr. 47), Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an bildwissen-gestaltung@hu-berlin.de zu richten.

.....
Exzellenzcluster Topoi – Institut für Philosophie

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Exzellenzclusters 264 „Topoi – The Formation and Transformation of Space and Knowledge in Ancient Civilizations“; wiss. Redaktionstätigkeit für Online-Publikationen und Buchveröffentlichungen des Exzellenzclusters Topoi einschl. Lektorat von Manuskripten und Autorenkorrespondenz; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in einem einschlägigen Fach; sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache; sehr gute Kenntnisse des Englischen in Wort und Schrift; Kenntnisse in Microsoft Office, Adobe Creativ Suite (insb. InDesign, Illustrator und Photoshop) sowie LaTeX; Erfahrungen in wiss. Redaktionsarbeit und Bildbearbeitung erwünscht

weitere Informationen unter: <http://www.topoi.org/>

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/113/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Philosophie, Prof. Graßhoff, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Exzellenzcluster Topoi – Institut für Klassische Philologie

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2015)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Forschungsprojekt „Erzählte urbane Denkräume: Rom und Karthago in Kaiserzeit und Spätantike“ der Forschergruppe C-6 „Literarische, architektonische und urbanistische Modellierungen städtischer Räume“ des Exzellenzclusters 264 „Topoi – The Formation and Transformation of Space and Knowledge in Ancient Civilizations“, u. a. Aufarbeitung der Forschungsliteratur, insb. zu den Städten Rom und Karthago in der Spätantike sowie der entsprechenden spätantiken (v. a. lateinischen) literarischen und dokumentarischen Texte, Evaluation theoretischer Konzepte; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Klassischer Philologie (mit mögl. überdurchschnittl. Abschluss); Kenntnisse auf dem Gebiet der älteren Kirchengeschichte und/oder der Alten Geschichte sowie Erfahrung im Umgang mit Drittmittelprojekten erwünscht

weitere Informationen unter: <http://www.topoi.org/>

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/105/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für Klassische Philologie, Prof. Mundt, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II – Institut für Mathematik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.06.2014)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Projekts ONSOPT (Online-Simulation und –optimierung zur energieeffizienten Pumpensteuerung in Trinkwasserverteilungssystemen); Entwicklung neuer numerischer Simulationsverfahren für gekoppelte Systeme partieller Differentialgleichungen und differential-algebraischer Gleichungen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium auf dem Gebiet der Mathematik; sehr gute Kenntnisse im Bereich der Numerischen Analysis von Systemen differential-algebraischer Gleichungen; Programmiererfahrungen (Python, insb. mit numpy und scipy); Erfahrungen in der Bearbeitung wiss. Projekte von Vorteil

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/114/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Frau Prof. Tischendorf (Sitz: Rudower Chaussee 25), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● **Kostenlose Umsetzung von Gerät**

Das Zentrum für transdisziplinäre Geschlechterstudien bietet folgende Geräte zur kostenlosen Umsetzung an:

1. **Flachbildschirme** (Baujahr)10/2006: 8 Eizo FlexScan S1721
1 Eizo FlexScan S1721 ohne Fuß
2. 10 **Wyse ThinClients** V10L (Baujahr 2007)

Ansprechpartner sind Frau Tonke Franziska Koch (Tel. 2093-46203, tonke.franziska.koch@hu-berlin.de) und Herr Marco Lutz (Tel. 2093-46203, levy9@web.de);
Georgenstr. 47, R. .1.16 –.
