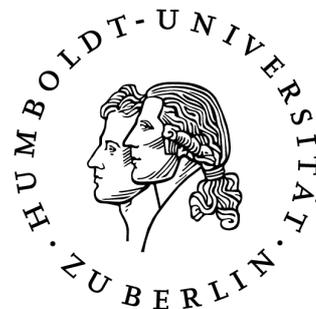


HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin seit dem 03. November 2010** S. 2
- **Stellenausschreibungen** S. 2
- **Urlaubsübertragung** S. 5
- **Schließzeiten von Einrichtungen des Studentenwerks Weihnachten/Neujahr 2010/2011** S. 5
- **Wahlbekanntmachung Kuratorium** S. 6

Herausgeber: Der Vizepräsident für Haushalt, Personal und Technik der
Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 23 / 2010

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

03. Dezember 2010

● **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin seit dem 03. November 2010**

Information des Referats Öffentlichkeitsarbeit, Marketing & Fundraising

50/2010 (03. November)

[Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Gebärdensprachdolmetschen](#)

Die Dokumente stehen als PDF Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:
www.amb.hu-berlin.de

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II - Institut für Mathematik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 31.03.2016 - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre in den Bereichen Stochastische Analysis und Dynamik, Finanzmathematik, stochastische Klimamodelle; Mitarbeit bei der Betreuung von Diplomanden; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium im Fach Mathematik; vertiefte Kenntnisse auf einem der o. g. Gebiete

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/133/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Prof. Peter Imkeller, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II - Institut für Mathematik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Differentialgeometrie/ globalen Analysis, insb. der symplektischen Geometrie; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium und ggf. Promotion im Fach Mathematik; vertiefte Kenntnisse auf dem Gebiet der Differentialgeometrie

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/135/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Prof. Mohnke, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Philosophische Fakultät II - Institut für Slawistik

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Ostslawischen Literaturen und Kulturen; organisatorische und konzeptionelle Mitarbeit an Drittmittelprojekten; redaktionelle Mitarbeit an Publikationen (u. a. Internet-Literaturzeitschrift „Novinki“); Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in der slawistischen Literaturwissenschaft sowie Vorstellungen über entsprechendes Dissertationsprojekt; hervorragende Sprachkenntnisse in Russisch und Englisch; Kenntnisse einer weiteren slawischen Sprache sowie kulturwissenschaftliche Grundkompetenzen mit osteuropäischem Schwerpunkt erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/134/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für Slawistik, Prof. Frank, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III - Institut für Sozialwissenschaften

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU befristet für 3 Jahre (Verlängerung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Vergleichende Strukturanalyse; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes sozialwiss. Hochschulstudium; Kenntnisse in der Ungleichheitsforschung und/oder Netzwerkanalyse; sehr gute Englischkenntnisse; Erfahrung in komparativen Fragestellungen erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/136/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Sozialwissenschaften, Prof. Eder, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
DRITTMITTEL

Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät – Department für Agrarökonomie

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 65 v. H. der regelmäßigen Arbeitszeit - EGr. 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Sektor Agrarökonomie, insb. Mitarbeit im Teilprojekt 2 der DFG-Forschergruppe „Structural Change in Agriculture (SiAg)“; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Volkswirtschaftslehre oder Agrarökonomie (möglichst überdurchschnittl.), ggf. Promotion; Kenntnisse im Bereich Strukturwandel im Agrarsektor, angewandte Mikroökonomie und Ökonometrie sind von Vorteil, fundierte Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/112/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Department für Agrarökonomie, Prof. Dr. Martin Odening (Sitz: Philippstraße 13, Haus 12 A), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.12.2012)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Teilprojekt B 11 des SFB 649 „Nicht- und Semiparametrische Methoden für nichtlineare Modelle vom Kointegrationstyp in Eulergleichungen und Devisenmärkten“; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in einem wirtschaftswiss. Fach (möglichst mit überdurchschnittl. Abschluss); sehr gute Kenntnisse in Statistik und Ökonometrie; gute Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/113/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Prof. Dr. Schienle, Spandauer Str. 1, 10178 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II – Institut für Mathematik
Angestellte/r - EGr. 6 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.12.2012)

Aufgabengebiet: Erledigung aller in der Geschäftsstelle des Sonderforschungsbereiches 647 „Raum-Zeit-Materie“ anfallenden Sekretariats-, Organisations- und Verwaltungsaufgaben, insb. Drittmittelverwaltung u. -abrechnung, Vorbereitung und Betreuung von Gastaufenthalten, Organisation von Seminaren u. Workshops, Öffentlichkeitsarbeit

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse im Haushaltsrecht (insb. im Bereich der Drittmittelverwaltung); Verwaltungs- bzw. Sekretariatserfahrung, vorzugsweise im wissenschaftl. Bereich; sehr gute DV-Kenntnisse (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, E-Mail, Internet, Gestaltung von Websites); sichere Beherrschung der deutschen Sprache, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Organisationsgeschick, Belastbarkeit und Flexibilität

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/115/10** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, SFB 647, Prof. Dr. Brüning, Unter den Linden 6 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Computer- und Medienservice

2 Stellen Angestellte/r - EGr. 13 TV-L HU

(Drittmittelfinanzierung befristet für 3 Jahre, Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

Die ZE Computer- und Medienservice der Humboldt-Universität beabsichtigt auf der Basis einer modularen Systemarchitektur ein Forschungsrepository für wiss. Anwendungen aufzubauen, um der notwendigen Speicherung der wachsenden Zahl an digitalen Objekten in Form von Forschungsdaten, Dokumenten, Bildern, Audio- und Videofiles zu entsprechen. Es wird erwartet, dass Sie sich für die Einwerbung weiterer Drittmittel für spezielle Fragestellungen engagieren.

1. Aufgabengebiet (DR/106/10): Konzeption eines mehrschichtigen Repository-Modells (data repository, Middleware, Applications) und Entwicklung einer komplexen Systemarchitektur für ein Objektmanagementsystem, verbunden mit der Integration in die vorhandene HU-Infrastruktur

2. Aufgabengebiet (DR/107/10): Konzeption und Planung eines Systems für virtuelle Forschungsumgebungen auf der Basis abgestimmter Endanwendungen; Entwicklung bzw. Implementierung innovativer Services; Entwicklung von komplexen Softwareapplikationen für wiss. Anwendungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Informatik oder artverwandter Gebiete bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; sehr gute Kenntnisse in der Softwareentwicklung (insb. Java, Webservices, XML/XSLT, Application Frameworks), Dokumentierung von Softwaresystemen, Dokumentierung für die Erstellung von APIs, Modellierung (UML), Anwendung internationaler Metadatenstandards (u. a. METS, OAI), auch in Bezug auf multimediale Objekte (Audio, Video, Digitalisierung) und deren Archivierung, sehr gute und breite Systemkenntnisse zur Integration verschiedenster an der HU eingesetzter DV-Systeme und die Fähigkeit zur Anwendung wiss. Arbeitsmethoden zur Ausarbeitung von Konzepten mit akademischem Niveau; gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der jeweiligen Kennziffer an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Computer- und Medienservice (E-Mail: cms-office@cms.hu-berlin.de), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
 Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● **Urlaubsübertragung**

Resturlaubsansprüche 2010

Aufgrund einer Übergangsregelung im TVÜ-L HU gelten für die Dauer und die Bewilligung des Erholungsurlaub beziehungsweise des Zusatzurlaubs für das Urlaubsjahr 2010 sowie für dessen Übertragung auf das Urlaubsjahr 2011 noch die bisherigen Vorschriften des BAT/-O bzw. BMT-G/-O.

Das bedeutet, Resturlaub aus 2010 muss bis zum 30.04.2011 angetreten werden.

Kann der Urlaub aus dienstlichen oder betrieblichen Gründen, wegen Arbeitsunfähigkeit oder wegen der Schutzfristen nach dem Mutterschutzgesetz nicht bis zum 30.04.2011 angetreten werden, ist er bis zum 30.06.2011 anzutreten.

Der Urlaub ist fristgerecht angetreten, wenn der erste Tag des letzten Urlaubszeitraumes spätestens auf den 30.04. bzw. 30.06.2011 fällt, auch wenn der Urlaubszeitraum dann erst danach endet.

Urlaubsansprüche ab 2011

Auf –neue- Urlaubsansprüche ab dem Urlaubsjahr 2011 findet nach dem TV-L HU die Urlaubsvorschriften aus § 26 TV-L nach Maßgabe von § 40 Nr. 7 TV-L Anwendung.

Danach muss übertragener Urlaub bis zum 30.09. des Folgejahres genommen worden sein.

Anders als bisher nach BAT/-O bzw. BMT-G/-O muss der Resturlaub bis zum 30.09. des Folgejahres restlos verbraucht sein.

Beamtinnen und Beamte

Resturlaubsansprüche müssen bis zum 31.12. des Folgejahres in Anspruch genommen werden.

Mit Genehmigung der Personalstelle –III A- ist in besonderen Ausnahmefällen die Übertragung bis zu 18 Monate nach dem Ende des Urlaubsjahres möglich.

● **Schließzeiten von Einrichtungen des Studentenwerks
Weihnachten/Neujahr 2010/2011**

Während der vorlesungsfreien Zeit zwischen Weihnachten und Neujahr 2009/2010, d. h. vom **19.12.2009 bis 02.01.2010**, bleiben nachstehende Einrichtungen des Studentenwerks **geschlossen**:

		Schließzeit
a)	Mensa Süd „Zeltmensa“ , Unter den Linden 6	20.12.2010 bis 02.01.2011
b)	Coffebar „Säulenmensa“ , Unter den Linden 6	20.12.2010 bis 02.01.2011
c)	Cafeteria Spandauer Straße , Spandauer Straße 1	19.12.2010 bis 02.01.2011
d)	Mensa Adlershof , Rudower Chaussee 25	24.12.2010 bis 02.01.2011
e)	Cafeteria HU im Jacob und Wilhelm-Grimm-Zentrum , Geschwister-Scholl-Str. 1	24.12.2010 bis 26.12.2010 31.12.2010 bis 02.01.2011 geöffnet reduzierte Öffnungszeit 27.12.2010 bis 30.12.2011 Von 12.00 – 17.00 Uhr

Diese Einrichtungen sind ab 3. Januar 2011 wieder geöffnet.

Die **Mensa Nord der HU**, Hannoversche Straße 7, bleibt in der vorlesungsfreien Zeit von 11.00 bis 14.30 Uhr **geöffnet**.

● Wahlbekanntmachung Kuratorium

Humboldt-Universität zu Berlin
Zentraler Wahlvorstand

30.11.2010
Tel.: 2093 2201

Wahlbekanntmachung für die Nachwahl der universitären Mitglieder des Kuratoriums der Humboldt-Universität zu Berlin gem. § 64 Berliner Hochschulgesetz für die Mitgliedergruppen der Professorinnen/Professoren der Studierenden sowie der sonstigen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter

1. Am 08. Februar 2011 werden an der Humboldt-Universität zu Berlin die universitären Mitglieder des Kuratoriums gem. § 64 BerlHG für die Mitgliedergruppen der Professorinnen/Professoren, der Studierenden sowie der sonstigen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter nachgewählt.
Die Wahlen finden statt gemäß:
 - Berliner Hochschulgesetz (BerlHG) i.d.F. vom 12.07.2007
 - Berliner Universitätsmedizingesetz i.d.F. vom 05.12.2005
 - Hochschul-Wahlgrundsätze-Verordnung (HWGVO) i.d.F. vom 29.11.1999
 - Verfassung (Verf) der HU vom 19. Juni 2006 (Amtl. Mitteilungsblatt der HU Nr. 28/2006)
 - Wahlordnung der Humboldt-Universität (HUWO) vom 21.01.2008 (Amtl. Mitteilungsblatt der HU Nr. 01/2008) sowie
 - Gesetz über die Stiftung Museum für Naturkunde –Leibnitz-Institut für Evolutions- und Biodiversitätsforschung an der Humboldt-Universität zu Berlin i.d.F. vom 29.10.2008
2. Die Zusammensetzung der nach den Grundsätzen der personalisierten Verhältniswahl zu wählenden Mitglieder ist in § 64 Abs. 1 Nr. 4 BerlHG wie folgt geregelt:
2 Professorinnen/Professoren
(2 akademische Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter)
2 Studentinnen/Studenten
2 sonstige Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter
Sind nicht alle zu vergebenden Mandate besetzt, so findet auf Antrag eine Nachwahl statt. Dem Antrag ist ein Wahlvorschlag nach den Vorschriften des § 18 HUWO beizufügen.
3. Die Angehörigen der Universität besitzen das aktive und passive Wahlrecht innerhalb ihrer Mitgliedergruppe. Einschränkungen des aktiven und passiven Wahlrechts regeln das BerlHG unter Berücksichtigung des Berliner Universitätsmedizingesetzes und das Naturkundemuseumsgesetzes sowie die HWGVO.
Das Wahlrecht kann nur in einem Stimmbezirk wahrgenommen werden.
4. Wahlvorschläge, die mindestens drei Bewerberinnen oder Bewerber enthalten müssen, sind bis zum 04.01.2011, 15.00 Uhr auf den vom Zentralen Wahlvorstand herausgegebenen Formblättern beim Zentralen Wahlvorstand einzureichen.

Mitglieder von Personalvertretungen der Hochschule können nicht dem Kuratorium gem. § 64 BerlHG angehören.

Eine gleichzeitige Mitgliedschaft im Akademischen Senat/Konzil und Kuratorium nach § 64 BerlHG ist nicht zulässig.

Der Wahlvorschlag muss für jede Bewerberin oder jeden Bewerber folgende Angaben enthalten:

für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter;

1. Vor- und Familienname
2. Institution
3. Geburtsdatum

für Studierende:

1. Vor- und Familienname
2. Studienfach
3. Matrikelnummer/Semesterzahl

Jede Bewerberin/jeder Bewerber muss die Zustimmung durch eigenhändige Unterschrift erklären.

Pro Liste ist eine Kontaktperson mit Dienst- und Privatanschrift sowie Telefonnummer und E-Mail-Adresse anzugeben.

Die Wahlvorschläge sind durch den Zentralen Wahlvorstand auf der Grundlage der Wahlordnung (HUWO) zu prüfen und voraussichtlich bis zum 07.01.2011 durch Aushang bekannt zu machen.

Einsprüche gegen die Wahlvorschläge sind bis zum 12.01.2011, 15.00 Uhr schriftlich an den Zentralen Wahlvorstand zu richten. Über die Einsprüche entscheidet der Zentrale Wahlvorstand.

5. Die Wählerverzeichnisse sind vom 10.01.2011 bis 21.01.2011, 15.00 Uhr durch die Örtlichen Wahlvorstände zugänglich zu machen. Während dieses Zeitraums besteht Gelegenheit zur Einsichtnahme.

Einsprüche gegen Eintragungen in den Wählerverzeichnissen sind bis zum 21.01.2011, 15.00 Uhr schriftlich beim zuständigen Örtlichen Wahlvorstand zu erheben. Am 27.01.2011, 15.00 Uhr werden die Wählerverzeichnisse abgeschlossen. Danach sind Nachträge oder Streichungen unzulässig.

6. Briefwahlunterlagen können bis zum 25.01.2011, 15.00 Uhr beim jeweils zuständigen Örtlichen Wahlvorstand schriftlich angefordert werden.
Der Versand der Briefwahlunterlagen erfolgt spätestens am 27.01.2011.
Der Wahlbrief muss bis zum Abschluss der Wahlhandlung beim zuständigen Örtlichen Wahlvorstand eingegangen sein oder während der Wahlhandlung bei der zuständigen Wahlleitung abgegeben werden. Briefwählerinnen und Briefwähler können gegen Vorlage des Wahlscheins in ihrem Stimmbezirk an der Urnenwahl teilnehmen.
7. Orte, an denen die Wählerverzeichnisse ausliegen, sowie Orte und Öffnungszeiten der Wahllokale am 08.02.2010 werden von der zuständigen OWV gesondert bekannt gegeben.

Für die Studierenden werden zusätzlich zentrale Wahllokale eingerichtet:

in Adlershof, Erwin-Schrödinger-Zentrum, Vortragsraum und in Mitte, Hauptgebäude, Foyer vorm Audimax.

Mit diesen Wahllokalen kann nur an der Wahl zentraler Gremien teilgenommen werden (in diesem Fall Wahl der universitären Mitglieder des Kuratoriums gem. BerlHG).

Die zentralen Wahllokale für die Studierenden sind von 9.00 bis 15.00 Uhr geöffnet.

8. Das vorläufige Wahlergebnis wird voraussichtlich am 10.02.2011 bekannt gegeben.

Einsprüche gegen das vorläufige Wahlergebnis sind nach dessen Veröffentlichung binnen dreier Werktagen bis 15.00 Uhr schriftlich an den Zentralen Wahlvorstand zu richten.

Weitere Einzelheiten sind in der Wahlordnung der Humboldt-Universität geregelt. Rückfragen an den Zentralen Wahlvorstand (ZVV) können gerichtet werden über die Geschäftsstelle.

gez. Prof. Dr. G. Nolte
Vorsitzender des Zentralen Wahlvorstandes

Fristen:

Fristen werden gem. § 13 Abs. 1 HUWO durch die akademischen Weihnachtsferien gehemmt – 20.12.2010 bis 01.01.2011

Wahlbekanntmachung: spätestens	01.12.2010
Abgabe der Wahlvorschläge bis:	04.01.2011, 15.00 Uhr
Bekanntmachung der Wahlvorschläge:	07.01.2011
Einspruchsfrist gegen Wahlvorschläge bis:	12.01.2011, 15.00 Uhr
Einsichtnahme in die Wählerverzeichnisse:	10.01. bis 21.01.2011
Einspruchsfrist gegen Eintragungen in den Wählerverzeichnissen bis:	21.01.2011, 15.00 Uhr
Schließung der Wählerverzeichnisse:	27.01.2011, 15.00 Uhr
Beantragung Briefwahlunterlagen bis:	25.01.2011, 15.00 Uhr
Versendung der Briefwahlunterlagen: spätestens bis	27.01.2011
Wahl	08. Februar 2011
Voraussichtliche Bekanntgabe des vorläufigen Wahlergebnisses:	10.02.2011
Einspruchsfrist gegen die Wahl:	binnen dreier Werktagen nach Veröffentlichung des vorläufigen Wahlergebnisses
Bekanntgabe vorl. Wahlergebnis:	wird durch die zuständigen Wahlvorstände gesondert bekannt gegeben, (voraussichtlich 11.02.2011)
Ende Einspruchsfrist vorl. Wahlergebnis:	16.02.2011, 15.00 Uhr
Bekanntgabe endgültiges Wahlergebnis: voraussichtlich	17.02.2011