

# HU - INFORMATION



Nr. 11/2007 15.06.2007

## INHALT

- **Stellenausschreibungen** (S. 2) **III**
  - **Lehrgangsausschreibung – universitätsinterne Fortbildung** (S. 4) **III**
  - **Carl und Max Schneider-Stiftung zur Förderung der Philosophie** (S. 5) **Fak**
  - **Änderungen im UNIVERSITÄTSVERZEICHNIS** (S. 6) **Fak**
  - **Ungültigkeitserklärung eines Dienstsiegels der Universität Konstanz** (S. 9)
-

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z.B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....  
**Landwirtschaftlich - Gärtnerische Fakultät** - Institut für Pflanzenbauwissenschaften  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter** mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung befristet bis zum 31.07.2010 –  
Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Fachgebiet Pflanzenernährung und Düngung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium auf dem Gebiet der Agrar- oder Forstwissenschaften, gute Kenntnisse von Feldmethoden zur Quantifizierung ökophysiologisch relevanter Pflanzeigenschaften in Beständen; sehr gute Englischkenntnisse

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/060/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Prof. Dr. Engels, Unter den Linden 6, 10099 Berlin, zu richten.

.....  
**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II** - Institut für Psychologie  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Arbeitsbereich Psychotherapie möglichst mit dem Schwerpunkt Diagnostik und Psychotherapie bei Kindern und Jugendlichen; Mitarbeit in der psychotherapeutischen Hochschulambulanz; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzlicher wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium und ggf. Promotion in Psychologie, Approbation in Psychologischer Psychotherapie oder Kinder- und Jugendlichenpsychotherapie

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/057/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Psychologie, Prof. Dr. Fydrich (Sitz: Rudower Chaussee 18), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Philosophische Fakultät II** - Institut für Anglistik und Amerikanistik  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - Vgr. IIa/lb - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Fachdidaktik Englisch; Betreuung der Studierenden in den Schulpraktika und in fachdidaktischen Angelegenheiten; Mitarbeit bei der Erarbeitung von Lehr- und Lernmaterialien

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium (2. Staatsexamen) und Promotion auf dem Gebiet der Fachdidaktik Englisch; mindestens dreijährige hauptberufliche wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit nach Abschluss des Hochschulstudiums

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/052/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Fremdsprachliche Philologien, Frau Engelhardt, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

## DRITTMITTEL

### **Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I** - Institut für Chemie

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.06.2010)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Teilprojektes B1 des SFB 450; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion zur Femtosekunden-Spektroskopie von Farbstoffen in Lösung und bioorganischer Umgebung, insb. Betrieb u. stetige Verbesserung einer Anlage für fs-transiente Absorption mit Weißlicht-Kontinuum, Betrieb u. stetige Verbesserung einer Anlage für fs-transiente Fluoreszenz mit Breitband-Summenfrequenz-Erzeugung, Messung der Fluoreszenz-Stokesverschiebung von polaren Farbstoffen in Lösung u. DNA-Oligomeren mit den obigen Methoden u./o. Analyse der Stokes-Dynamik im fs-ps-Zeitbereich, in Hinsicht auf IR-aktive Schwingungsmoden der Umgebung

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Chemie oder Physik; praktische Erfahrung mit FSS und Laserphysik; Kenntnis einer Programmiersprache und Erfahrung in der Behandlung von Messdaten damit; Experimentelles und analytisches Geschick gleichermaßen

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/035/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Chemie, Prof. Dr. Ernsting (Sitz: Brook-Taylor-Str. 2), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

---

### **Institut zur Qualitätsentwicklung im Bildungswesen**

**Angestellte/r i. d. DV- Systemtechnik** - Vgr. IVa/III - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.09.2009)

Aufgabengebiet: Mitarbeit im Rahmen des zum 01.01.2007 neu eingerichteten Forschungsdatenzentrums des IQB; Konzeption, Installation und Administration von vernetzten PC-Serversystemen auf Basis Microsoft Windows; Konzeption, Programmierung und Administration von Archivierungssystemen von komplexen Datensammlungen im Rahmen einer verteilten Client-Server-Architektur, speziell Visual Basic und MySQL; Entwicklung von Spezialanwendungen für Statistiksoftware, speziell SPSS und MpLus, sowie Beratung von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern auf diesem Gebiet

Anforderungen: Abgeschlossene Fachhochschulausbildung als Informatiker/in bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; Erfahrungen auf dem Gebiet vernetzter Client-/Server-DV-Systeme, Betriebssysteme und Systemsoftware

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der Kennziffer **DR/033/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut zur Qualitätsentwicklung im Bildungswesen, Herrn Prof. Dr. Köller, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

---

### **Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät** - Institut für Marketing

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** - Vgr. IIa - BAT-O i.d.F. d. AnwTV HU

(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.12.2008)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Teilprojekts B2 „Markenbewertung und Bewertung von Markenstrategien“ des SFB 649 „Ökonomisches Risiko“

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre, der Volkswirtschaftslehre, des Wirtschaftsingenieurwesens oder der Wirtschaftsmathematik (bzw. Wirtschaftsinformatik), evtl. ergänzt durch ein Aufbaustudium im englischsprachigen Ausland, Promotion; fundierte Kenntnisse des Marketing, insb. quantitativer Methoden sowie Kenntnisse ökonomischer Software; gute Englischkenntnisse

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/034/07** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Institut für Marketing, Prof. Dr. Hildebrandt, Spandauer Str. 1, 10178 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

<b>● Lehrgangsausschreibung – universitätsinterne Fortbildung</b>	<b>III</b>
---	------------

### HU-Verwaltungslehrgang 2 für Angestellte (A2/6)

**Ziel:** Den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern werden vertiefte und solide Kenntnisse und Fähigkeiten auf verschiedenen Rechtsgebieten und der Praxis des Verwaltungshandelns vermittelt, die sie für die ordnungsgemäße Bewältigung ihrer Arbeitsaufgaben benötigen.

**Lehrgangsumfang:** 608 Unterrichtsstunden

**Ablauf:**

8 Stunden je Woche (überwiegend donnerstags - es ist eine ganztägige Freistellung erforderlich); im Einzelfall kann der Unterrichtstag auch 4 oder 9 Stunden umfassen. Aufgrund der Länge des Lehrgangs sind einzelne Terminänderungen nicht ausgeschlossen.

Für die Durchführung des Lehrgangs wird die online-Lernplattform »moodle« genutzt. Dazu findet am **6. November 2007** eine Einführungsveranstaltung statt.

**Offizieller Beginn:** 22. November 2007

**Ende:** voraussichtlich 19. November 2009  
(Zeugnisübergabe: 10. Dezember 2009)

<b>Unterrichtspausen:</b>	24.12.07 - 12.01.2008	17.03. - 28.03.2008
	01.05.2008	
	12.05. - 16.05.2008	16.07. - 29. 08.2008
	20.10. - 31.10.2008	22.12.08 - 02.01.2009
	02.02. - 06.02.2009	06.04. - 17.04.2009
	21.05.2009	
	15.07. - 28.08. 2009	19.10. - 30.10.2009

**Inhalt:**

1. Kommunikation - Stress- und Konfliktmanagement - Führung und Zusammenarbeit - Grundzüge der Sozialpsychologie Planung und Organisation	64
3. Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung, Steuerungsinstrumente	32
4. Wirtschaft der öffentlichen Haushalte einschließlich Haushaltsrecht und Einführung in die Grundlagen der Volkswirtschaftslehre und Finanzwissenschaften	120
5. Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahrenrecht, Polizei- und Ordnungsrecht, Datenschutz	120
6. Hochschulrecht	32
7. Staats- und Verfassungsrecht einschließlich Einführung Europarecht	40
8. Verfassung von Berlin - Aufbau und Aufgaben der Berliner Verwaltung	32
9. BGB - Grundzüge des Zivilprozessrechts	40
10. Arbeitsrecht	56
11. Beamtenrecht	32
12. Informations- und Kommunikationstechnik	40

Bereits vorhandene Weiterbildungsnachweise für die Fächer Nr. 12 Informations- und Kommunikationstechnik (PC) sowie Nr. 1 Kommunikation/Stress- und Konfliktmanagement werden auf Antrag anerkannt. Alle anderen Seminare müssen besucht werden, da es keine Grundlagenseminare sind.

**Leistungskontrollen:**

In den einzelnen Fachgebieten werden Leistungsnachweise (Klausurarbeiten, Testate, mündliche Prüfung, in Einzelfällen Hausarbeiten) gefordert. Die Ergebnisse werden auf dem Zeugnis ausgewiesen. Es erfolgt keine Abschlussprüfung.

Der Lehrgang ist erfolgreich absolviert, wenn alle vorgeschriebenen Leistungsnachweise erbracht und das Gesamtergebnis mindestens ausreichend (4,49) beträgt.

**Abschlussform:** Zeugnis der HU

**Zulassungsvoraussetzung:** mindestens eine zweijährige Arbeit in einer der Eingruppierung VI-III BAT/BAT-O entsprechenden Verwaltungstätigkeit.  
Verwaltungsgrundwissen wird vorausgesetzt.

**Bewerbungsmodus:** Die Bewerbung (formlos, mit Angabe des Geburtsdatums, der Dienstanschrift, Telefon, Fax und einer kurzen Begründung des Teilnahmewunsches) bitte an

**Abteilung für Personal und Personalentwicklung  
Berufliche Weiterbildung  
z. H. Frau Alpermann (III E 51)**

senden.

**Ende der Bewerbungsfrist: 27. Juli 2007**

Die Zustimmung der/des Fachvorgesetzten einschließlich der Begründung der dienstlichen Notwendigkeit muss beigefügt sein.

Die Teilnahme ist auch für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Charité kostenfrei.

Fragen beantwortet Ihnen Frau Alpermann, Telefon: 2093 5307 oder  
[christine.alpermann@uv.hu-berlin.de](mailto:christine.alpermann@uv.hu-berlin.de).

---

● Carl und Max Schneider-Stiftung zur Förderung der Philosophie	Fak
---	-----

### **Ausschreibung „Prodoc-Stipendien“ 2007 am Institut für Philosophie**

**Die Carl und Max Schneider-Stiftung zur Förderung der Philosophie lobt zum 01.10.2007 zwei Stipendien zur Vorbereitung einer Promotion im Fach Philosophie aus. Damit möchte die Carl und Max Schneider-Stiftung einen wichtigen Beitrag zur Verbesserung der Studienbedingungen begabter Studierender leisten.**

#### **1. Ziel**

Doktorandinnen und Doktoranden, die an der Humboldt-Universität mit einer Dissertation im Fach Philosophie beginnen, sollen in der Anfangsphase während maximal zwei Semestern unterstützt werden, damit sie die Möglichkeit haben, sich auf die wissenschaftliche Arbeit zu konzentrieren und ein ausgereiftes Projekt vorzubereiten.

#### **2. Vergabekriterien**

Alle Studierenden, die an der Humboldt-Universität eine Promotion im Fach Philosophie anstreben, können sich um ein Stipendium bewerben. Folgende Voraussetzungen müssen erfüllt sein:

- Es muss eine Skizze für ein Promotionsvorhaben vorgelegt werden, jedoch noch kein ausgereiftes Projekt.
- Ein Professor/eine Professorin am Institut für Philosophie muss sich schriftlich bereit erklären, die Arbeit zu betreuen.
- Der Bewerber/die Bewerberin darf nicht bereits durch ein anderes Stipendium unterstützt werden.

#### **3. Vergabemodalitäten**

Jedes Jahr werden Stipendien am Institut für Philosophie der Humboldt-Universität ausgeschrieben. Die Zahl der Stipendien richtet sich nach den zur Verfügung stehenden Mitteln und kann vom Vorstand der Schneider-Stiftung jedes Jahr neu bestimmt werden.

Für eine Bewerbung sind folgende Unterlagen erforderlich: Lebenslauf mit Zeugnissen, Skizze des Promotionsvorhabens, ein Exemplar der Magisterarbeit, eine schriftliche Empfehlung des Betreuers bzw. der Betreuerin, ein weiteres vertrauliches Empfehlungsschreiben. Eine Kommission unter der Leitung des Vorsitzenden der Schneider-Stiftung wählt die zu fördernden Personen aus.

#### 4. Höhe des Stipendiums

Das Stipendium richtet sich nach den Ansätzen der DFG für Qualifizierungsstipendien (Stand Dezember 2005: 800 Euro pro Monat). Es wird einer Person für maximal zwei Semester zugesprochen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **16.07.2007** an:

Humboldt-Universität zu Berlin  
Philosophische Fakultät I  
Institut für Philosophie  
Herrn Prof. Dr. Dominik Perler  
Vorsitzender der Carl und Max Schneider-Stiftung  
Unter den Linden 6  
10099 Berlin

Berlin, den 01. 06. 2007

gez. Prof. Dr. Dominik Perler  
Vorsitzender der Carl und Max Schneider-Stiftung

<b>● Änderungen im UNIVERSITÄTSVERZEICHNIS</b>	<b>Fak</b>
--	------------

Übersicht über die neuen Telefonnummern und die Raumbelegung im neuen Fakultätsgebäude der Theologische Fakultät, **Burgstraße 26, 10178 Berlin (Berlin-Mitte)**

**Bitte beachten Sie die neue Adresse, Raumnummern und teilweisen neuen Telefonnummern.**

#### **DEKANAT**

##### **Dekan:**

Prof. Dr. Wilhelm GRÄB	Raum 217	2093-5693
------------------------	----------	-----------

##### **Prodekanin:**

Prof. Dr. Dorothea WENDEBOURG	Raum 320	2093-5957
-------------------------------	----------	-----------

##### **Prodekan für Studium und Lehre:**

Prof. Dr. Andreas FELDTKELLER	Raum 226	2093-5736
-------------------------------	----------	-----------

##### **Sekretariat:**

Julia-Katharina MORAVCIK	Raum 218	2093-5693, Fax -5778
--------------------------	----------	----------------------

#### **VERWALTUNG**

##### **Verwaltungsleiter:**

Dieter KOLB	Raum 224	2093-5767
-------------	----------	-----------

##### **Sachbearbeiterin f. Haushalts- und Personalangelegenheiten:**

Martina SCHOLZ	Raum 223	2093-5766
----------------	----------	-----------

##### **Sachbearbeiterin:**

Brigitte WEIGEL	Raum 222	2093-5808
-----------------	----------	-----------

##### **Netz- u. EDV-Administration:**

Michael OTTO	Raum 520	2093-5754
--------------	----------	-----------

#### **PRÜFUNGSAMT**

##### **Vorsitzender des Prüfungsausschusses:**

Prof. Dr. Hans-Gebhard BETHGE	Raum 219	2093-5755
-------------------------------	----------	-----------

##### **Vorsitzender des Promotionsausschusses:**

Prof. Dr. Matthias KÖCKERT	Raum 114	2093-5876, Fax -5984
----------------------------	----------	----------------------

##### **Prüfungsbüro:**

Marlies HINZE	Raum 220	2093-5758, Fax -5756
---------------	----------	----------------------

#### **STUDIENANGELEGENHEITEN**

##### **Vorsitzende der Kommission für Lehre und Studium:**

Prof. Dr. Dorothea WENDEBOURG	Raum 320	2093-5957, Fax -5958
-------------------------------	----------	----------------------

## Vertrauensdozent für ausländische Studierende

Prof. Dr. Andreas FELDTKELLER	Raum 226	2093-5736
-------------------------------	----------	-----------

### Studienkoordinatorin:

Dagmar ADNOUF	Raum 221	2093-5739
<b>Studienfachberatung</b>	Raum 219	2093-5755

### Frauenbeauftragte:

Eva-Maria Albert	Raum 229	2093-5871
<b>Stellv. FB:</b> Sarah-D. Kohwagner	Raum 229	2093-5871, Fax -5690
<b>StuRa</b>	Raum 110	2093 5907

## BIBLIOTHEK, INSTITUTE UND SEMINARE

### BIBLIOTHEK

#### Bibliothek der Theologischen Fakultät (Zweigbibliothek Theologie)

<b>Leiterin:</b> Frau Dr. Agnes WINTER		2093-5979
<b>Auskunft und Benutzung</b>		2093-5980

### INSTITUTE

#### Institut Kirche und Judentum. Zentrum für Christlich-Jüdische Studien an der Humboldt-Universität zu Berlin

<b>Kommissarischer Leiter:</b> Prof. Dr. Rüdiger LIWAK		
<b>Sekretariat:</b> Immanuela LAUDON	Raum 212	2093-5940

#### Spener-Arbeitsstelle

<b>Leiter:</b> Prof. Dr. Dr. h.c. Johannes WALLMANN		
<b>Mitarbeiter:</b> PD Dr. Markus MATTHIAS	Raum 215	2093-5924

#### 1. Institut für Religionssoziologie und Gemeindeaufbau

<b>Leiter:</b> Prof. Dr. Wilhelm GRÄB	Raum 416	2093-5933
<b>Sekretariat:</b> Angela SCHEUER	Raum 415	2093-5932, Fax -5931

#### 2. Institut für Christentum und Antike

##### Leitung:

Prof. Dr. Cilliers BREYTENBACH	Raum 312	2093-5972
Prof. Dr. Christoph MARKSCHIES	HVPL5, Raum 333	2093-4735

##### Mitarbeiter/innen:

Prof. Dr. Jens SCHRÖTER (Uni. Leipzig)	Raum 310	2093-5975/70
Dr. Eckhard PLÜMACHER	Raum 310	2093-5975/70
Dr. Ulrich VICTOR	Raum 310	2093-5975/70
PD Dr. Christiane ZIMMERMANN	Raum 310	2093-5975
Pfrn. Dr. Christine SCHLUND	Raum 310	2093-5975/70, Fax -637
Andreas HEISER	HVPL5, Raum 334	2093-4738
<b>Sekretariat:</b> Ines LÖCHERT	Raum 313	2093-5970, Fax -5969
Dr. Anja SAKOWSKI	Raum 314	2093-5973, Fax -5969

### SEMINARE

#### Seminar für Altes Testament

Prof. Dr. Matthias KÖCKERT	Raum 114	2093-5876
<b>Sekretariat:</b> Annette SCHULZ	Raum 115	2093-5877, Fax -5984
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Anselm HAGEDORN	Raum 116	2093-5882

Prof. Dr. Rüdiger LIWAK	Raum 515	2093-5959
<b>Sekretariat:</b> Angela SCHEUER	Raum 513	2093-5960, Fax -5778
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Dagmar PRUIN	Raum 514	2093-5961
Prof. Dr. Josef TROPPER	Raum 515	2093-5959

PD Dr. Henrik PFEIFFER	Raum 216	2093-5695
PD Dr. Ingrid RIESENER	Raum 525	2093-5717

### Seminar für Neues Testament

Prof. Dr. Hans-Gebhard BETHGE	Raum 518	2093-5865
<b>Sekretariat:</b> Brigitte C. WEIGEL	Raum 517	2093-5699, Fax -5690
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Silvia PELLEGRINI	Raum 519	2093-5759

Prof. Dr. Cilliers BREYTENBACH	Raum 312	2093-5972
<b>Sekretariat:</b> Ines LÖCHERT	Raum 313	2093-5970, FAX -5969
Dr. Anja SAKOWSKI	Raum 314	2093-5973
<b>Mitarbeiter:</b> PD Pfr. Dr. David DU TOIT	Raum 310	2093-5975
PD Dr. Christiane ZIMMERMANN	Raum 310/511	2093-5975/2093-5694

### Seminar für Kirchengeschichte

**Das Seminar von Prof. Dr. Christoph Marksches**, sein Sekretariat und seine Mitarbeiter sind noch nicht in das neue Fakultätsgebäude eingezogen. Alle bisherigen Angaben bleiben weiterhin bestehen (HVPL5 – Hausvogteiplatz 5)

Prof. Dr. Christoph MARKSCHIES	<u>HVPL5</u> , Raum 332	2093-4734
<b>Sekretariat:</b> Barbara SAROUJI	<u>HVPL5</u> , Raum 333	2093-4735, Fax -4736
<b>Mitarbeiter:</b> Barbara HANUS	<u>HVPL5</u> , Raum 329	2093-4735
Dipl. Andreas HEISER	<u>HVPL5</u> , Raum 334	2093-4738
Henrik HILDEBRANDT	<u>HVPL5</u> , Raum 335	2093-4739
Dr. Tomas LEHMANN (Drittmittel)	<u>HVPL5</u> , Raum 329	2093-4742, Fax -4741
PD Dr. Karin METZLER (Drittmittel)	<u>HVPL5</u> , Raum 328	2093-4740
Anna RACK-TEUTEBERG	<u>HVPL5</u> , Raum 335	2093-4739
Marietheres DÖHLER	BBAW, Raum 268	20 370-336
PD Dr. Peter HABERMEHL	BBAW, Raum 255	20 370 293
Dorothea HOLLNAGEL (Drittmittel)	MO 41/42, Raum 458	2093-7483
Ioannis POLITIS (Drittmittel)	MO 41/42, Raum 458	2093-7483

Prof. Dr. Heinz OHME	Raum 324	2093-5963
<b>Sekretariat:</b> Barbara FRANKE	Raum 325	2093-5965, Fax -5964
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Reinhard FLOGAUS	Raum 326	2093-5966
Dr. Jennifer WASMUTH	Raum 328	2093-5967

Prof. Dr. Dorothea WENDEBOURG	Raum 320	2093-5957
<b>Sekretariat:</b> Martina PIOTROWSKI	Raum 321	2093-5956, Fax -5958
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Matthias DEUSCHLE	Raum 319	2093-4761
Dr. Andreas STEGMANN	Raum 319	2093-4761

Prof. Dr. Katharina BRACHT	Raum 323	2093-5950
<b>Sekretariat:</b> Julia-Katharina MORAVCIK	Raum 218	2093-5693, Fax -5778

Dr. Heidelore KÖCKERT	Raum 511	2093-5694
Dr. Hartmut KÜHNE	Raum 521	2093-5794
Doz. Dr. Hartmut LUDWIG	Raum 509	2093-5903, Fax -5903

### Seminar für Systematische Theologie/Philosophie

Prof. Dr. Richard SCHRÖDER	Raum 317	2093-5908
<b>Sekretariat:</b> Antje MEIER	Raum 316	2093-5910, Fax -5880
<b>Mitarbeiter:</b> Dr. Michael WEICHENHAN	Raum 318	2093-5909



Prof. Dr. Notger SLENCZKA <b>Sekretariat:</b> Silvia SICHE <b>Mitarbeiter:</b> Dorothea-Henriette LORENZ	Raum 417 Raum 418  Raum 414	2093-5686 2093-5687, Fax: -5825  2093-5685
---	--------------------------------------	---

Johannes NEUGEBAUER Dr. Thomas WABEL	Raum 516 Raum 516	2093-5683 2093-5683
---	----------------------	------------------------

### Seminar für Praktische Theologie

Prof. Dr. Wilhelm GRÄB <b>Sekretariat:</b> Angela SCHEUER <b>Mitarbeiter:</b> Lars CHARBONNIER	Raum 416 Raum 415  Raum 414 A	2093-5933 2093-5932, Fax:-5931  2093-5929
---	--	--

Prof. Dr. Rolf SCHIEDER <b>Sekretariat:</b> Petra HAUPT <b>Mitarbeiter:</b> Ulrike HÄUSLER Dr. Thomas WEIß Dr. Joachim WILLEMS	Raum 419 Raum 420  Raum 425 Raum 410 Raum 410	2093-5768 2093-5760  2093-5883 2093-5919 2093-5919
---	--	---

### Seminar für Religions- und Missionswissenschaft sowie Ökumenik

Prof. Dr. Andreas FELDTKELLER <b>Sekretariat:</b> Antje MEIER <b>Mitarbeiter:</b> Dr. Catherina WENZEL	Raum 226 Raum 227  Raum 225	2093-5736 2093-5735, Fax -5822  2093-5902
---	--------------------------------------	--

### Theologie und Geschlechterstudien

PD Dr. theol. Elisabeth HARTLIEB <b>Sekretariat:</b> Regine MELLIN	Raum 412 Raum 413	2093-5689 2093-5777, Fax -5778
---	----------------------	-----------------------------------

### Guardini Professur für Religionsphilosophie und Katholische Weltanschauung

Prof. Dr. Ludger HONNEFELDER <b>Sekretariat:</b> Elke KONERTZ <b>Mitarbeiter:</b> Benedikt Schick	Raum 422 Raum 421  Raum 423	2093-7380 2093-7371, Fax -7381  2093-73
--	--------------------------------------	--

### ● Ungültigkeitserklärung eines Dienstsiegels der Universität Konstanz

Im Fachbereich Politik- / Verwaltungswissenschaft der Universität Konstanz wird ein Dienstsiegel vermisst. Da die Möglichkeit eines Missbrauchs nicht ausgeschlossen werden kann, wurde dieses Dienstsiegel für ungültig erklärt.