Name Datum

Anschrift

Arbeitgeber

**MUSTER**

**Antrag auf Höhergruppierung gemäß § 29d TVÜ-L i.V.m. TVÜ-Länder Berliner Hochschulen/HU und Geltendmachung**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantrage ich gemäß § 29d TVÜ-L in Verbindung mit TVÜ-L Berliner Hochschulen/HU die Überleitung in die Entgeltgruppe … Stufe ... [Entgeltgruppe und Stufe angeben] zum 01.01.2020.

Ich beziehe mich dabei auf die zum 1. Januar 2020 in Kraft getretenen Änderung in der Entgeltordnung zum TV-L – hier die Geltung der Allgemeinen Tätigkeitsmerkmale für den Verwaltungsdienst im Bereich der Bibliotheken.

Gleichzeitig mache ich die Zahlung des Differenzbetrages zwischen der Entgeltgruppe … Stufe … [Entgeltgruppe angeben], nach der ich zurzeit Entgelt erhalte, und der von mir beantragten Entgeltgruppe … Stufe … [Entgeltgruppe und Stufe angeben] gemäß § 37 TV-L Berliner Hochschulen/HU geltend und fordere Sie auf, den Betrag zur Auszahlung zu bringen.

Bitte bestätigen Sie mir den Eingang meines Überleitungsantrages.

Der Personalrat erhält eine Kopie dieses Schreibens zur Kenntnis.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift

**Bei direkter Übergabe:**

Bestätigung über Eingang Antrag auf Höhergruppierung und Geltendmachung vom …. [Datum]

…………………………………..

Datum und Unterschrift der Personalabteilung

**Hinweis bei Postversand:**

Bitte Versand des Antrages auf Höhergruppierung und der Geltendmachung per Einwurf/Einschreiben; den Einlieferungsnachweis der Post aufbewahren! Im Streitfall ist der Arbeitnehmer beweispflichtig für die Rechtzeitigkeit des Höhergruppierungsantrages innerhalb der Ausschlussfrist sowie der Geltendmachung der Nachzahlungsansprüche.