

Beschäftigungsstelle/
Tel.-Nr. für Rückfragen:
(Stempel)

Ausschreibung für studentische Hilfskräfte (individuell)

(mit → gekennzeichnete Felder für Drittmittelfinanzierungen)

Im Falle der Unterschreitung der Regellaufzeit gem. § 121 BerIHG (2 Jahre) ist die Angabe eines sachlichen Befristungsgrundes erforderlich:

Vertretung anderer Grund (ggf. Anlage beifügen):

Nr. der Beschäftigungsposition (BePo):

→ HU-Projekt-Nr.:

Die BePo/Mittel ist/sind frei ab:

→ Drittmittelgeber:

Bisherige/r Inhaber/in:

Veröffentlichung soll erfolgen:

durch Aushang

Name Fachvorgesetzte/r (in Druckschrift)

ggf. zusätzlich bei Drittmitteln:
Datum/Unterschrift Projektleiter/in

Datum/Unterschrift Fachvorgesetzte/r

Datum/Unterschrift Verwaltungsleiter/in/
Leiter/in des Bereiches

Der Ausschreibungstext wird

gebilligt nicht gebilligt.

Datum/Unterschrift Frauenbeauftragte

III C ____ / SZF ____ / dezentral für Bereich / IV ____ / App. Nr. _____

Die o. g. BePo/Mittel wird/werden zur Ausschreibung freigegeben.

Drittmittelleinstellung

Projekt-Nr.

Schlüssel Mittelgeber:

Projektleiter/in: _____

Datum/Unterschrift

III C ____ / dezentral für Bereich

U. R. an den Personalrat gemäß § 84 Abs. 2 i. V. mit § 90 Ziff. 6 PersVG

Datum/Unterschrift

Der Personalrat

hat die Ausschreibung gebilligt

hat Einwendungen (Begründung s. Anlage)

wurde beteiligt

Datum/Unterschrift

U an _____

Die Ausschreibung wird ausgehängt vom bis

Datum/Unterschrift

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle:

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses:

Beschäftigungszeitraum: Monate

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 12,50 € pro Stunde

Kennziffer:

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist:
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
- im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
-

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
-
- vorausgesetzt wird
- erwünscht ist

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin,

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.