

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin** **S. 2**
- **Stellenausschreibungen** **S. 2**
- **Neues Profil für den Preis für gute Lehre - Jetzt bis zum 31. Juli 2014 nominieren** **S. 8**
- **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial** **S. 9**

Herausgeber: Die Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik
der Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 14 / 2014

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

25. Juli 2014

● **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin**

Information der Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

51/2014 (22. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Kulturwissenschaft, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

50/2014 (22. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Kulturwissenschaft, Kern- und Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

49/2014 (17. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Medienwissenschaft, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

48/2014 (17. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Medienwissenschaft, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

47/2014 (16. Juli)

Studien- und Prüfungsordnung, Zugangssatzung für den gemeinsamen weiterbildenden Masterstudiengang Europawissenschaften der Freien Universität Berlin, der Humboldt-Universität zu Berlin und der Technischen Universität Berlin

46/2014 (08. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Geschlechterstudien/Gender Studies, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

45/2014 (08. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für das Bachelorstudium im Fach Geschlechterstudien/Gender Studies, Zweitfach im Kombinationsstudiengang, Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Bachelorstudiengänge und -studienfächer

44/2014 (08. Juli)

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Research Training Program in Social Sciences

43/2014 (03. Juli)

Weiterbildender Masterstudiengang „Digital Information and Asset Management“ („Digital Curation“), Umbenennung

Die Dokumente stehen als PDF - Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:

www.amb.hu-berlin.de

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....

Juristische Fakultät

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 3 Jahre
– E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf den Gebieten Bürgerliches Recht, Gewerblicher Rechtsschutz und Urheberrecht, Wettbewerbsrecht, Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen (mögl. mit Prädikat und überdurchschnittl. Leistungen auf dem Gebiet des Bürgerlichen Rechts); spezielle Kenntnisse im Gewerblichen Rechtsschutz und Urheberrecht, Wettbewerbsrecht und/oder Internationalen Privatrecht; Interesse an der Rechtsvergleichung; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Kenntnisse der spanischen und/oder französischen Sprache erwünscht; besondere Geschicklichkeit im Umgang mit elektronischen Medien

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/094/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Frau Prof. Obergfell, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Juristische Fakultät – Bürgerliches Recht, Wirtschaftsrecht und Ökonomik

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 3 Jahre
– E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet des nationalen und europäischen Privat- und Wirtschaftsrechts unter besonderer Berücksichtigung rechtsvergleichender Einsichten und ökonomischer Prämissen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen mögl. mit Prädikat; sehr gute Englischkenntnisse, Kompetenzen im Bereich der Rechtsökonomik sowie Auslandserfahrung erwünscht; Engagement und Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/091/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. Wagner, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät – Institut für Sportwissenschaft

Lehrkraft für besondere Aufgaben mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 30.09.2016
– E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung und Koordination der Lehre im Bereich „Bewegen an und mit Geräten mit dem Schwerpunkt Turnen“; Mitarbeit bei der Konzipierung der Lehre im genannten Bewegungsfeld ggf. in Kooperationen mit außeruniversitären Einrichtungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Sportwissenschaft; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit i. d. R. in einem hauptberufl. Dienstverhältnis in den genannten Bewegungsfeldern; Nachweis pädagogischer Eignung; Erfahrungen in der akademischen Selbstverwaltung bzw. der Tätigkeit an Universitäten von Vorteil

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/086/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Institut für Sportwissenschaft, Prof. Arampatzis, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät I – Institut für Bibliotheks- und Informationswissenschaft

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 3 Jahre
– E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Digitale Bibliotheken; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Bibliotheks- und Informationswissenschaft; hervorragende Kenntnisse des britischen Universitäts- und Bibliothekssystems; Kenntnisse der englischen Sprache auf Muttersprachniveau; Kenntnisse der internationalen Universitätslandschaft sowie Kenntnisse internationaler Bibliothekssysteme wünschenswert

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/088/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Bibliotheks- und Informationswissenschaft, Frau Beßler (Sitz: Dorotheenstr. 26), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät I - Institut für Geschichtswissenschaften
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Vertretungseinstellung befristet vom 01.09.2014 bis 30.06.2015)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Mittelalterliche Geschichte; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion mit spätmittelalterlichem Schwerpunkt

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Geschichtswissenschaften möglichst mit überdurchschnittl. Abschluss im Fach Mittelalterliche Geschichte; ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/093/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Geschichtswissenschaften, Prof. Helmraath, Unter den Linden 6 (Sitz: Friedrichstr. 191-193), 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät I – Institut für Geschichtswissenschaften
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet max. für 6 Jahre gem. WissZeitVG
- E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet Wissenschaftsgeschichte mit dem Schwerpunkt in der Geschichte der Bildung und der Organisation des Wissens im 19. und 20. Jahrhundert; Unterstützung der Forschungstätigkeiten der Lehrstuhlinhaberin; administrative Aufgaben; Aufgaben zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium und Promotion in Geschichtswissenschaften oder einem verwandten Fach; umfangreiche Kenntnisse der Wissenschafts- und Wissensgeschichte insb. in Bezug auf die Geschichte der Lebens- und Humanwissenschaften; Bereitschaft und Fähigkeit zur eigenständigen und interdisziplinären Arbeit; durch Erfahrung bestätigte pädagogisch-didaktische Eignung; ausgeprägte Publikationstätigkeit; Englischkenntnisse

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/097/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Geschichtswissenschaften, Prof. te Heesen (Sitz: Friedrichstr. 191-193) Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG
– E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Betriebswirtschaftlichen Steuerlehre; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in VWL/BWL, Spezialisierung Steuerlehre; ggf. Promotion; Kenntnisse insb. in Ökonometrie, Statistik und Steuerwirkungslehre; sehr gute Englischkenntnisse; praktische Berufserfahrung von Vorteil

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/100/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät, Prof. Maiterth (Sitz: Dorotheenstr. 1), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

ZI Professional School of Education

Lehrkraft für besondere Aufgaben mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(zur Vertretung befristet bis 31.3.2015)

Aufgabengebiet: Durchführung von Lehrveranstaltungen und Modulabschlussprüfungen im Fach Deutsch als Zweitsprache für Studierende in den Bachelorstudiengängen mit Lehramts-option bzw. Studiengängen im Master of Education für alle Fächer

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium (vorzugsweise 2. Staatsprüfung für ein Lehramt in einem naturwiss. und einem sprachlichen Fach); Lehrerfahrung im Hochschulbereich; vertiefte Kenntnisse auf dem Gebiet Deutsch als Zweitsprache; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit in einem hauptberufl. Dienstverhältnis; Nachweis der pädagogischen Eignung

Die Bewerbung ist innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/098/14** ausschließlich postalisch an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für dt. Literatur, Arbeitsbereich Deutsch als Zweitsprache, Frau Dietl, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Präsidialbereich

Beschäftigte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 2 Jahre - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Stipendienvergabe und -verwaltung (Deutschlandstipendium); Planung, Organisation und Durchführung des Bewerbungsverfahrens; inhaltliche Vorbereitung des Auswahlverfahrens; Kommunikation mit Bewerbern/-innen und Stipendiaten/-innen; Drittmittelverwaltung; Mitarbeit bei der Koordination der Deutschlandstipendium-Themenklassen sowie bei der Öffentlichkeitsarbeit (Online- und Printpublikationen), Veranstaltungsplanung und -organisation; Datenbankmanagement

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; gute Kenntnisse in der Organisation und Durchführung von Bewerbungs- und Auswahlverfahren; sehr gute Kenntnisse des Aufbaus und der Organisation der HU sowie der Studiengänge; fundierte haushaltsrechtliche Kenntnisse; Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit (Textredaktion, Webseitenpflege, Publikationen); DV-Kenntnisse (Datenbanken, Access u. Cobra, Textverarbeitung, Tabellenkalkulation); sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Erfahrungen in der Stipendiatenverwaltung, in der Drittmittelbewirtschaftung sowie im Projekt- und Veranstaltungsmanagement; Selbständigkeit, Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/099/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Präsidialbereich, Frau Dr. Westenburg, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Haushaltsabteilung - Referat Gehaltsstelle

Beschäftigte/r (Vertretungseinstellung voraus. befristet bis 19.01.2015; Verlängerung sowie Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich) - E 6 TV-L HU

Aufgabengebiet: Berechnung und Zahlbarmachung von Bezügen; Führen von Schriftverkehr mit Beschäftigten, Sozialversicherungsträgern, Zusatzversorgungskassen und Finanzbehörden; Melde- und Bescheinigungswesen; Stammdatenpflege

Anforderungen: Gründliche Kenntnisse im Tarif-, Besoldungs-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht sowie der Landeshaushaltsordnung; Kenntnisse über Zahlungsbestimmungen für Personalbezüge mit Datenverarbeitung einschl. Kenntnisse in der Anwendung von Office- sowie Datenbanksoftware, Erfahrungen in der Personalabrechnung mit LOGA erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/090/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Leiterin der Gehaltsstelle, Frau Nitzsche, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per E-Mail an gabriele.nitzsche@uv.hu-berlin.de zu richten.

Abteilung Internationales Büro

Beschäftigte/r mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung – E 8 TV-L HU

Aufgabengebiet: Betreuung und Beratung von internationalen Studierenden (mit Schwerpunkt DAAD-Stipendiaten); Verwaltung der Stipendienmittel, Veranstaltungsplanung und –organisation, Erarbeitung und Koordinierung des semesterbegleitenden Betreuungsprogramms für internationale Studierende; Erstellung von Informationsmaterialien

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; Kenntnisse der deutschen und ausländischen Bildungssysteme; sehr gute Kenntnisse der Studiengänge der HU und deren Bedingungen, Kenntnisse im Haushaltsrecht (insb. im Bereich der Drittmittelbewirtschaftung); Kenntnisse der Zuwendungs- und Bewilligungsrichtlinien des DAAD; anwendungsbezogene DV-Kenntnisse; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/095/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Abteilung Internationales Büro, Frau Dr. Hans, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät – Institut für Kulturwissenschaft
Fremdsprachenassistent/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Erledigung allg. Sekretariats-, Verwaltungs- und Organisationsaufgaben, Schreiben und Gestalten von wiss. Texten sowie Informations- und Auskunftstätigkeit, auch in spanischer und englischer Sprache; Verwaltung von Dritt- und Haushaltsmitteln, Pflege der Webseite des Lehrbereichs

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache, sehr gute Englisch- und Spanischkenntnisse in Wort und Schrift; Grundkenntnisse im Haushaltsrecht; Kenntnisse von Universitätsstrukturen, sehr gute DV-Anwenderkenntnisse, insb. Beherrschung der gängigen Office-Software und Content-Management-Systeme, Organisationsgeschick, Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten, soziale Kompetenz, Belastbarkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/074/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät, Institut für Kulturwissenschaft, Prof. Schäffner, Unter den Linden 6, 10099 Berlin ausschließlich per E-Mail an bwg.schaeffner@hu-berlin.de zu richten.

.....
ZE Universitätsbibliothek – Abt. Zweigbibliotheken

Diplombibliothekear/in mit 3/4-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 31.12.2015 - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Leitung der Zweigbibliothek Musikwissenschaften (Koordinierung der Arbeitsprozesse sowie zielgruppenorientierte Weiterentwicklung und Pflege des Serviceangebotes); Erwerbung und Erschließung von klassischen Monographien und Zeitschriften sowie Online-Ressourcen; Benutzerberatung; bibliothekarischer Auskunftsdienst

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Bibliotheksdienst an wiss. Bibliotheken oder vergleichbar; umfassende und vertiefte Kenntnisse im Bereich Erwerbung und Erschließung von Medien, der Bestandserhaltung, von Benutzungsdiensten sowie der Ablauf- und Arbeitsorganisation der Bibliotheksverwaltung; gründliche und anwendungssichere Kenntnisse des aktuellen Regelwerks zur Katalogisierung von Musikalien (RAK-Musik); umfassende Kenntnis der Suchmöglichkeiten in OPACs, Verbundkatalogen, Datenbanken und Norm- und Fremddatenquellen; sehr gute Kenntnisse in mind. einer Fremdsprache; sichere Beherrschung des Bibliothekssystems ALEPH 500; Organisationsgeschick, Kommunikations- und Teamfähigkeit; hohe Leistungsbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit; Teilnahme an Spät- und Sonnabenddiensten

Auskünfte erteilt Frau Berghaus-Sprengel 030/209399290

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/089/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Drittmittel

Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung, insb. zum Schwerpunkt „Geschichte und Theorie der Form“ im „Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung. Ein interdisziplinäres Labor“ und am Institut für Kunst- und Bildgeschichte; interdisziplinäre Forschung in Kunst- und Bildtheorie und philosophischer Ästhetik; Organisation und Konzeption von Tagungen, Ringvorlesungen und Publikationen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Kunstgeschichte oder Philosophie mit Schwerpunkt Kunsttheorie und Ästhetik; ggf. Promotion; Erfahrung in gemeinsamen Forschungszusammenhängen von Kunstgeschichte und Philosophie; Englisch- und Französischkenntnisse; Selbständigkeit und überdurchschnittliche Bereitschaft zur interdisziplinären Zusammenarbeit; Organisationserfahrung im Wissenschaftskontext; hohe Motivation; Team- und Kommunikationsfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/066/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Exzellenzcluster Bild Wissen Gestaltung, Prof. Blümle, Unter den Linden 6, 10099 Berlin ausschließlich per E-Mail an bwg.bewerbungen@hu-berlin.de zu richten.

.....
Kultur-, Sozial- und Bildungswissenschaftliche Fakultät - Institut für Erziehungswissenschaften

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 65 v. H. d. regelm. Arbeitszeit - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet für 36 Monate)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des DFG-Projekts „Schulwahl und sozio-kulturelle Passung. Einzelschulwahl, Schulqualität und Schulträgerspezifika unter besonderer Berücksichtigung von Schulen in freier Trägerschaft“, insb. Konzeption, Durchführung und Auswertung von schriftlichen und mündlichen Befragungen; Unterstützung bzw. Mitwirkung bei der Erstellung von Vorträgen und Publikationen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Erziehungswissenschaften, Soziologie oder Psychologie (mit mögl. sehr gutem Abschluss); fundierte Kenntnisse von qualitativen und quantitativen Methoden der Datenerhebung (MAXQDA, SPSS, STATA, Mplus); fundierte Kenntnis der Berliner Schullandschaft sowie der Schul- und Bildungspolitik

Kurzbewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/063/14** per E-Mail als ein PDF-Dokument an die Humboldt-Universität zu Berlin, Prof. Koinzer (silvia.eichler@hu-berlin.de) zu richten.

.....
Im Rahmen des DFG-Graduiertenkollegs (GRK) 1504 „Masse, Spektrum, Symmetrie: Teilchenphysik in der Ära des Large Hadron Colliders (Kooperation von HU Berlin, TU Dresden und DESY Zeuthen) sind an der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät, Institut für Physik, der Humboldt-Universität zu Berlin bzw. an der Technischen Universität Dresden folgende Stellen frühestens zum 01.11.2014 zu besetzen:

2 Stellen Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit jeweils 1/2-Teilzeitbeschäftigung an der HU Berlin bzw. an der TU Dresden - E 13 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet für max. 3 Jahre)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung, insb. auf dem Gebiet der experimentellen und theoretischen Elementarteilchenphysik oder der Astroteilchenphysik mit Forschungsthemen in der Datenanalyse mit ATLAS, der Astroteilchenphysik mit IceCube und H.E.S.S., der Kosmologie, der LHC-Phänomenologie, der Quantenfeld- und Stringtheorie sowie der Gittereichtheorie; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in einem für das Graduiertenkolleg einschlägigen Fach

Bewerbungen (inkl. Motivationsschreiben mit Angabe der Forschungsinteressen) sind bis zum 31.08.2014 unter Angabe der **Kennziffer DR/062/14** auf elektronischem Wege über die Webseite des GRK 1504: <http://www.masse-spektrum-symmetrie.de/application> an den wiss. Koordinator des Graduiertenkollegs, Dr. zur Nedden, zu richten. Außerdem sind zwei Empfehlungsschreiben erforderlich, die unaufgefordert gesondert direkt elektronisch an Dr. zur Nedden (nedden@physik.hu-berlin.de) gesendet werden müssen. Weitere Informationen zum Graduiertenkolleg und zum Bewerbungsverfahren finden sie unter <http://www.masse-spektrum-symmetrie.de>

ZE Universitätsbibliothek

Beschäftigte/r mit 65 v. H. d. regelm. Arbeitszeit - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.03.2016)

Aufgabengebiet: Mitarbeit im Rahmen des DFG-Projektes „Fu-Push“ (<http://www.ub.hu-berlin.de/fu-push>), insb. Ermittlung der Anforderungen an digitale („enhanced“) Publikationen („future publications“) sowie von Anforderungen geisteswiss. Fach-Communities an digitalen Arbeits- und Publikationsformen; Identifikation der Spezifika unterschiedl. Fachkulturen; Beobachtung des Publikationsverhaltens mittels sozialanthropologischer Methoden; Entwicklung innovativer Geschäfts- und Verwertungsmodelle für digitale, geisteswiss. Publikationen und Modellierung künftiger Publikationsszenarien auf Basis der Befragungsergebnisse; Begleitung und Kooperation der experimentellen Phase des Projekts; Auswertung der Ergebnisse sowie Mitarbeit bei der Erarbeitung von Handlungsempfehlungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Bibliotheks- und Informationswissenschaften und/oder Sozialwissenschaften; umfassende Kenntnisse in der empirischen Sozialforschung, vertiefte Kenntnisse im Bereich elektronischer Medien und deren Publikationsformen; fundierte Kenntnisse in der Wissenschaftskommunikation, Durchführung empirischer Forschung einschl. qualitativer und quantitativer Datenauswertung; umfassende analytische Fähigkeiten; sehr gute IT- und Englischkenntnisse; Team- und Kommunikationsfähigkeiten

Weitere Auskünfte erteilt Herr Kleineberg 030-209399240

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/065/14** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● **Neues Profil für den Preis für gute Lehre - Jetzt bis zum 31. Juli 2014 nominieren**

Bereits seit 2009 verleiht die Humboldt-Universität zu Berlin (HU) den mit 10.000 Euro dotierten Preis für gute Lehre und zeichnet damit erfolgreiche Hochschullehrerinnen und -lehrer sowie innovative Lehrkonzepte, die im Rahmen der regulären Lehre an der HU umgesetzt wurden, aus.

In diesem Jahr gibt es jedoch eine Neuerung: Ab 2014 wird der Preis mit einem jährlich wechselnden Themenschwerpunkt ausgeschrieben. Das Thema des Jahres 2014 lautet: „Vorbereitung auf und Betreuung von Abschlussarbeiten“ im Bachelor- und Master-Studium.

Gesucht werden Hochschullehrerinnen und -lehrer, die den Prozess der Abschlussarbeit in herausragender Weise begleiten und unterstützen: etwa in der Themenwahl und der Planung der Arbeitsphasen, durch das Bereitstellen vorbereitender Materialien, durch Hilfestellungen zum wissenschaftlichen Arbeiten, durch die Einbeziehung in Feldforschung-, Labor- oder Archivprojekten oder durch ihr Betreuungsangebot in der Schreibphase der Abschlussarbeit.

Die Nominierung

Nominiert werden können alle regulär an der HU Lehrenden, aber auch Lehrveranstaltungen, die von mehreren Lehrenden gemeinsam durchgeführt wurden.

Ob Studierende, wissenschaftliches oder nicht-wissenschaftliches Personal, Vorschläge können von allen Angehörigen der Universität eingereicht werden. Und das denkbar einfach.

Ihre **Vorschläge** können Sie **bis zum 31. Juli 2014** online oder per Post an das bologna.lab einreichen.

Zum Online-Formular: <http://bolognalab.hu-berlin.de/preis/preis2014/nominieren>

Weitere Informationen

Wolfgang Deicke und Christopher Gess
Humboldt-Universität zu Berlin
bologna.lab
Tel: 030 2093-70809 oder -70818
lehrpreis.bologna@hu-berlin.de

● **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial**

Das Sekretariat der Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik bietet zur kostenlosen Umsetzung folgendes Gerät an:

Scanner Fujitsu Snap S1500,

Bei Interesse wenden Sie sich bitte an: Frau Barbara Kaun, vph.sekretariat@hu-berlin.de,
Tel.: 2093-2101.
