

# HU-INFORMATION



## Inhalt:

- **Stellenausschreibungen** **S. 2**
- **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial** **S. 4**

● **Stellenausschreibungen**

**Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.**

**Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.**

---

**Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät**

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E13 TV-L HU  
(Vertretungseinstellung befristet bis 28.04.2013, Verlängerung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Phytomedizin, insb. Durchführung und Betreuung von Forschungsprojekten mit forstvirologischer Ausrichtung sowie molekulare Phytopathologie in der Lehre; Fertigstellung eines DFG-Forschungsantrages; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium der Biologie, Forst- bzw. Agrar- und Gartenbauwiss. oder auf verwandtem Gebiet (mit möglichst überdurchschnittl. Abschluss); Promotion erwünscht; fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Molekularbiologie und Forstvirologie; Erfahrungen mit Infektionsversuchen an Forstgehölzen und deren Kultivierung im Gewächshaus und Folientunnel; sehr gute Englischkenntnisse, insb. Fachenglisch

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/125/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, FG Phytomedizin, Frau Prof. Dr. Büttner (Sitz: Lentzeallee 55-57), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

---

**Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät** – Department für Nutzpflanzen- und Tierwissenschaften

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für max. 6 Jahre gem. WissZeitVG - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Fachgebiet Pflanzenernährung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium auf dem Gebiet Agrar-, Ernährungs-/ Gartenbauwissenschaften; Englischkenntnisse in Wort und Schrift; sichere Beherrschung der gängigen Office-Programme; Erfahrung bei der Anlage, Durchführung sowie statistischen Auswertung von Gefäß- und Feldversuchen; Erfahrung in der Laborarbeit, insb. in der Mineralstoffanalytik von Pflanzen und Böden sowie in der Anwendung einfacher molekularbiologischer Methoden; Führerschein für PKW; Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung und Teamarbeit

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/132/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Landwirtschaftlich-Gärtnerische Fakultät, Fachgebiet Pflanzenernährung, Prof. Dr. Engels (Sitz: Albrecht-Thear-Weg 4), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I** - Institut für Physik  
**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet für 3 Jahre  
- E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre sowie eigenverantwortliche Leitungstätigkeit im UniLab-Schülerlabor, insb. Organisation des laufenden Betriebes des Schülerlabors; Öffentlichkeitsarbeit; Mithilfe beim Einwerben und Abwickeln von Projektmitteln; Pflege von Kontaktdaten innerhalb und außerhalb der Universität, z. B. Mitarbeit bei der Netzwerkarbeit GenaU, Zusammenarbeit mit Schulen; Organisation von Schülerprojekten zu naturwiss. Themen; Unterstützung von didaktischen Forschungsvorhaben im UniLab; Mitarbeit bei Lehrerfortbildungen; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium, vorzugsweise mit dem Ziel Lehramt mit dem Fach Physik und einem weiteren naturwiss. Fach; gute Organisationsfähigkeit; Fähigkeit zur Arbeit im Team; soziale Kompetenz im Umgang mit Schülern/-innen und Lehrern/-innen; Kreativität; hohes Interesse an didaktischen Konzepten; naturwiss.-didaktische Kenntnisse, Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit, Verwaltung, in der schulischen Lehre sowie Einblick in die Schülerlaborlandschaft erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/136/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Physik, Prof. Priemer (Sitz: Newtonstraße 15), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Drittmittel**

**Juristische Fakultät** – Bürgerliches Recht, insb. Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/4-Teilzeitbeschäftigung (nur für Bewerber/innen vor oder im Referendariat und für Stipendiaten/innen) - E 13 TV-L HU

(Drittmittelfinanzierung befristet für 1 Jahr) - **Kennziffer DR/115/12**

**Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in** mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU

(Drittmittelfinanzierung befristet für 1 Jahr) – **Kennziffer DR/116/12**

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des Projekts „Möglichkeiten und Grenzen einer allgemeinen Wissenschaftsschranke nach deutschem, europäischem und internationalem Recht“ auf dem Gebiet des rechtsvergleichenden Urheberrechts

Anforderungen: 1. Juristisches Staatsexamen möglichst mit Prädikat; nachgewiesene Kenntnisse im Urheberrecht, gute Kenntnisse der englischen oder französischen Sprache

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **jeweiligen Kennziffer** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Prof. de la Durantaye, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....  
**Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I** – Institut für Chemie  
**Fremdsprachenassistent/in** - E 9 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Erledigung aller in der School of Analytical Sciences Adlerhof (SALSA) anfallenden allg. Sekretariats-, Verwaltungs- und Organisationsaufgaben sowie von Schreibarbeiten und der Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache sowie einer weiteren Fremdsprache (vorzugsweise Französisch, Italienisch o. Spanisch); Drittmittelverwaltung; Auskunftserteilung an Promovierende; Abrechnung von Dienstreisen

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache, hervorragende Kenntnisse der englischen und einer weiteren Sprache (vorzugsweise Französisch, Italienisch o. Spanisch) in Wort und Schrift; Kenntnisse im Haushaltsrecht und im Bestellwesen; umfangreiche Kenntnisse der gängigen Office-Software (Word, Excel, Powerpoint etc.) sowie weitere solide DV-Kenntnisse; Kenntnisse von Universitätsstrukturen erwünscht; hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit; Serviceorientierung; Belastbarkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/118/12** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Chemie, Frau Prof. Kneipp (Sitz: Brook-Taylor-Str. 2), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

---

● **Kostenlose Umsetzung von Gerät/Verbrauchsmaterial**

Das ZIBI Interdisciplinary Center for Infection Biology and Immunity hat abzugeben:

zwei **Tonerkartuschen** für den Farblaserdrucker DELL 3110  
- eine rote (magenta) und eine blaue (cyan) -

Ansprechpartnerin ist Frau Susanne Poci, Luisenstraße 56, Haus 1,  
E-Mail: <pocaisus@cms.hu-berlin.de>

---