

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Stellenausschreibungen** **S. 2**
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung
- Gesetz zur Besoldungsneuregelung für das Land Berlin
(Berliner Besoldungsneuregelungsgesetz - BerlBesNG) vom
29.06.2011** **S. 5**
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung** **S. 5**
- **Referat III E – Telefonübersicht und Zuständigkeiten** **S. 7**

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Juristische Fakultät – Servicezentrum für Informations- und Kommunikationstechnik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung max. befristet für 6 Jahre gem. WissZeitVG - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Computer und Recht; Serveradministration; redaktionelle und administrative Betreuung der Webpräsenz sowie Organisation und Durchführung der Computerdienstleistungen an der Juristischen Fakultät; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium mit informationstechnischer Ausrichtung (z. B. Informatiker/in oder Wirtschaftsinformatiker/in) oder mit juristischer bzw. geisteswissenschaftlicher Ausrichtung mit Vertiefung im Bereich Computer und Recht; sehr gute Kenntnisse der juristischen und informationstechnischen Fachsprache auch in Englisch; sehr gute Kenntnisse und umfassende praktische Erfahrungen im Umgang mit juristischen Fachinformationssystemen und Internetdiensten; nachgewiesene didaktische Kenntnisse und Fähigkeiten; Interesse an der Arbeit im Team

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/121/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Juristische Fakultät, Herrn Oldenburg, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I – Institut für Biologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet für 3 Jahre - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre mit dem Schwerpunkt Anpassung und Entwicklung von Methoden für empirische Untersuchungen im Bereich Erkenntnisgewinnung Biologie Schul- und Hochschulsektor, Aufgaben zur Erbringung zusätzlicher wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium, Promotion in Didaktik der Biologie (mit möglichst exzellentem Abschluss); fundierte Erfahrungen im Umgang mit Methoden der Sozialforschung sowie Publikationserfahrung im Bereich der fachdidaktischen Forschung; Lehr- erfahrungen in den Bereichen Erkenntnisgewinnung, Schulversuche, schulpraktische Betreuung erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/111/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Biologie, Frau Prof. Upmeier zu Belzen (Sitz: Invalidenstr.42), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III – Institut für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 30.09.2014 - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich Musiksoziologie und historische Anthropologie der Musik; Vorbereitung eines Forschungsprojektes zur Fachgeschichte der Musikwissenschaft; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium der Musikwissenschaft (möglichst in Kombination mit Geschichte); gute EDV-Kenntnisse; Kenntnisse des Englischen und mindestens einer weiteren modernen Fremdsprache

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/114/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft, Prof. Wald-Fuhrmann, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III – Institut für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft
Lehrkraft für besondere Aufgaben mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung befristet bis 30.09.2014
 - EGr. 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von Lehrveranstaltungen insb. in den Gebieten Musiktheorie, Musikanalyse und musikwissenschaftliche Propädeutik im Rahmen der Bachelor- und Masterstudiengänge Musikwissenschaft, Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Musikwissenschaft mit musiktheoretischem bzw. musikanalytischem Schwerpunkt oder in Musiktheorie; eine nach Abschluss des Hochschulstudiums ausgeübte mind. dreijährige wiss. oder fachlich-praktische Tätigkeit i. d. R. in einem hauptberufl. Dienstverhältnis; grundlegende Kenntnisse sowohl der historischen Quellen als auch des aktuellen Diskurses in der europäischen wie amerikanischen Musiktheorie; sehr gute didaktische Fähigkeiten

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/116/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Musikwissenschaft und Medienwissenschaft, Dr. Scheideler, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Universitätsbibliothek - Abteilung Zweigbibliotheken

Angestellte/r – EGr. 14 TV-L HU (Teilzeitbeschäftigung ggf. möglich)

(Beamtinnen oder Beamte können sich bei Vorliegen der Voraussetzungen als Bibliotheksoberrat/-rätin nach Bes.Gr. A 14 bewerben.)

Die Bibliotheken der Humboldt-Universität sind als einschichtiges Bibliothekssystem organisiert, in denen in enger Zusammenarbeit mit der Leitung der Universitätsbibliothek ein serviceorientierter Betrieb realisiert wird. In der Zweigbibliothek Naturwissenschaften in Berlin-Adlershof sind die Fächer Physik, Chemie, Mathematik, Informatik, Geographie und Psychologie vertreten.

Aufgabengebiet: Leitung der Zweigbibliothek Naturwissenschaften; Übernahme naturwiss. Fachreferate, insb. inhaltliche Erwerbung und Erschließung (RVK) naturwiss. Fachliteratur, Schulung und Beratung von Studierenden und Lehrenden zu Fragen fachwiss. Literaturversorgung; Drittmittelakquise; Kooperation mit den Universitätsinstituten, dem Computer- und Medienservice und den außeruniversitären Forschungseinrichtungen; Bereitschaft zur Übernahme von zentralen Organisations- und Planungsaufgaben

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in einem naturwiss. Fach; Ausbildung für den höheren Bibliotheksdienst oder gleichwertige Fähigkeiten und Kenntnisse; umfassende und vertiefte Kenntnisse in den Bereichen Erwerbung und Erschließung von Medien, IT sowie Bibliotheksmanagement; kooperativer zielgerichteter Arbeits- und Führungsstil; herausragende Motivationsfähigkeiten und effiziente Personalführung; hohe Belastbarkeit und Engagement

weitere Auskünfte erteilt Frau Berghaus-Sprengel Tel.: 030/2093-99290

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/083/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
ZE Universitätsbibliothek – Abteilung Zweigbibliotheken (Springer)

Diplombibliothekar/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Erwerbung und Erschließung von klassischen Monographien und Zeitschriften sowie Online-Ressourcen, rückwärtiger Geschäftsgang, Benutzerberatung, bibliothekarischer Auskunftsdienst

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Bibliotheksdienst an wiss. Bibliotheken oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen, gründliche und sehr anwendungssichere Kenntnisse der RAK-WB, Kenntnis einer skandinavischen Sprache ist von Vorteil, Vertrautheit mit den Arbeitsabläufen der Erwerbung und Erschließung von Monographien und Zeitschriften, gründliche Kenntnisse des Bibliothekssystems ALEPH 500, Erfahrung mit Nutzerberatung, Kenntnisse der wichtigsten konventionellen und elektronischen

Nachschlagewerke, Organisationsgeschick, Engagement, Bereitschaft zur Teilnahme an Spät- und Sonnabenddiensten

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/113/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Direktor der ZE Universitätsbibliothek, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

DRITTMITTEL

Philosophische Fakultät I – Institut für Bibliotheks- und Informationswissenschaft
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.08.2013)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung im Rahmen des EU-Projektes „PROMISE (Participative Research labOratory for Multimedia and Multilingual Information Systems) – Advancing the Evaluation and Benchmarking of Multimedia and Multilingual Information Systems“ (<http://www.promise-noe.eu/>); allg. Koordinationsaufgaben, Aufbau einer nutzerorientierten Evaluationsinfrastruktur für den Bereich „Unlocking Culture“: Zugang zum Kulturerbe in Digitalen Bibliotheken, insb. Entwicklung, Durchführung und Weiterentwicklung von Evaluationsmethoden und Nutzerstudien zu multilingualen und multimedialen Retrievalkomponenten, quantitative Analysen von großen Datenbeständen (u. a. Logdateien); Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium in Natur- oder Sozialwissenschaften, bevorzugt Informationswissenschaft oder Informatik; Wissen und Methodenkenntnisse aus den Gebieten Evaluations- und Nutzerstudien sowie Information Retrieval bzw. Bereitschaft zur schnellen Einarbeitung; gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift; Organisations- und Koordinationsfähigkeit in der Zusammenarbeit mit mehrsprachigen/multikulturellen Projektpartnern

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/081/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät I, Institut für Bibliotheks- und Informationswissenschaft, Prof. Petras (Sitz: Dorotheenstr. 26), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Philosophische Fakultät II - Institut für deutsche Sprache und Linguistik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 3/4-Teilzeitbeschäftigung - EGr. 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.09.2014)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung, insb. korpuslinguistische Aufbereitung von historischen deutschen Texten, Annotationen auf mehreren Ebenen und in verschiedenen Formaten; Schulung von historischen Linguisten im Bereich nachhaltige Speicherung von Forschungsdaten; Zusammenarbeit mit den Entwickler/innen des Korpussearchtools „ANNIS“ und der Repositorys; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes Hochschulstudium eines sprachwissenschaftlichen Faches; Kenntnisse des historischen Deutsch; Erfahrung im Umgang mit Korpora und Korpuswerkzeugen

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/080/11** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät II, Institut für deutsche Sprache und Linguistik, Frau Prof. Lüdeling, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**

- **Gesetz zur Besoldungsneuregelung für das Land Berlin
(Berliner Besoldungsneuregelungsgesetz - BerlBesNG) vom 29.06.2011**

Das o. g. Gesetz ist mit Wirkung zum 01.08.2011 in Kraft getreten. Das Gesetz wurde notwendig, um der EU-Richtlinie 2000/78 EG zur Verwirklichung der Gleichbehandlung in Beschäftigung und Beruf im Berliner Besoldungsrecht Rechnung zu tragen.

Nach dem bisherigen Besoldungsrecht der Beamtinnen und Beamten der A-Besoldung erhöhte sich die Besoldung aufgrund der lebensaltersabhängigen Festsetzung des Besoldungsdienstalters regelmäßig je nach Stufe alle zwei, drei, vier Jahre bis zur Endstufe der jeweiligen Besoldungsgruppe.

Durch die Neustrukturierung basiert das Grundgehalt auf ein für alle Besoldungsgruppen einheitliches System von acht Erfahrungsstufen. Der Gehaltseinstieg sowie die weitere Gehaltsentwicklung erfolgen nunmehr nach bestimmten, vereinheitlichten Dienstzeiten (Erfahrungszeiten).

Das zeitgleich in Kraft getretene Berliner Besoldungsüberleitungsgesetz (BerlBesÜG) regelt die Überleitung der derzeitigen Besoldung in das neue System nach dem Grundsatz der Bestandswahrung. Grundlage hierfür sind die Besoldungstabellen -Stand 01.08.2011- nach dem Gesetz zur Besoldungs- und Versorgungsanpassung für Berlin 2010/2011 vom 8. Juli 2010. Die Umstellung auf das neue System sowie die Information der Betroffenen über die Umsetzung erfolgt so früh wie möglich; die in einem Rundschreiben angekündigten Hinweise der Senatsverwaltung für Inneres und Sport bleiben jedoch abzuwarten.

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**

Wir haben noch einige Plätze frei!

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über:

<https://www2.hu-berlin.de/berweit/bwb>

**AGS001 Arbeits- und Gesundheitsschutz an der HU
(Sonderveranstaltung)**

Termin: Dienstag, 13.09.2011, Zeit: 09:00 - 15:00 Uhr

Umfang: 7 UE

WP002 Small Talk - auf Tagungen, in Konferenzen oder in der Büroarbeit

Termin: Donnerstag bis Freitag, 01. - 02.09.2011, Zeit: 08:30-15:45 Uhr

Umfang: 16 UE

Dozentin: Frau Köhler (Sprechwissenschaftlerin, Trainerin)

WP005 Conference and Office Small Talk (in englischer Sprache)

Termin: Donnerstag + Freitag, 09. + 16.09.2011, Zeit: 08:30 - 12:00 Uhr

Umfang: 16 UE

Dozent: Herr Angermüller (Dipl. Dolmetscher)

RG009 Gender Mainstreaming als Aufgabe und Strategie im Kontext Hochschule

Termin: Freitag, 30.09.2011, Zeit: 09:00 - 12:00 Uhr

Umfang: 4 UE

Dozentin: Frau Dr. Obermeyer (Juristin, SenWTF)

● **Referat III E – Telefonübersicht und Zuständigkeiten**

(Stand: 05.08.2011 – Änderungen kursiv)

GeschZ	Name, Vorname	Zuständigkeit	Raum	Tel.
III E	Hecht, Silke	Referatsleiterin - Grundsatzfragen Sachgebiet - Büroleitung für III - Regressangelegenheiten	2016	2331
III E Schw	Möricke, Barbara	Beauftragte des Arbeitgebers für Angelegenheiten schwerbehinderter Menschen (u. a. Geschäftsstelle, Integrationsteam, betriebl. Eingliederungsmanagement bEM)	2013a	2330
III EDV	Tschernik, Arnold	DV-Verantwortlicher - Statistiken - SVA	2005	2645
III E 1	Seifert, Monika	Mitarbeit Büroleitung für III - u. a. Haushalt, Krankmeldungen, Gesundheitskartei - Sekretariatsaufgaben - Praxisanleiterin Azubis (VfA, FAB)	2018	2940
III E 2	Siegmundt, Danuta	Reisestelle (Sachgebietsleiterin) - Umzugskosten/Trennungsgeld - Abrechnung Dienstreisen für: ZUV, Präsidialbereich, Personalvertretungen, Philo. Fak. III (Inst. f. Asien- und Afrikawissenschaften), Theologische Fak., <i>LGF u. SLE</i> - Praxisanleiterin Azubis (VfA, FAB) - Vorstellungsreisen	<i>Zie 13a</i> 205	2747
III E 21	Wormuth, Juliane	- Abrechnung Dienstreisen für: Math.-Naturwiss. Fak. II, Philo. Fak. I, Philo. Fak. III (Institute: Archäologie, Kulturwissenschaft, Kunst- und Bildgeschichte, Musik- u. Medienwissenschaften, ZtG) Wirtschaftswiss. Fak. - Firmenkundenportal - Vorstellungsreisen	<i>Zie 13a</i> 208	2141
III E 22	N.N.			
III E 23	<i>Ziesmer, Steffi*</i>	<i>Abrechnung Dienstreisen für: Math.-Naturwiss. Fak. I, Philo. Fak. III (Inst. f. Sozialwiss.), Philo. Fak. IV (Institute: Erziehungswissenschaften, Rehabilitationswissenschaften)</i> - <i>Firmenkundenportal</i>	<i>Zie 13a</i> 206	2437
III E 24	Lüdtke, Roswitha	- Buchung/Reisebürokontakt - Abrechnung Dienstreisen für Juristische Fak., <i>Philo. Fak. II</i> , Philos. Fak. IV: (Inst. f. Sportwissenschaften, IQB), ZI GBZ, Helmholtz-Zentrum, Zentraleinrichtungen - Vorstellungsreisen	<i>Zie 13a</i> 204	2138
III E 4	Hahn, Carola	Berufsausbildung (Ausbildungsleiterin) - stellv. Referatsleiterin - Fachoberschulpraktikum - <i>Fachhochschulpraktikum</i>	2107	2701
StudHK 1	Schmidt, Julija	Mitarbeit Bewerbungsverfahren Azubis	2107	2977

<i>III E 5</i>	<i>Alpermann, Christine</i>	Berufliche Weiterbildung (<i>Sachgebietsleiterin</i>) - Weiterbildungsorganisation - Führungskräfte – WB - Fortbildungsbeauftragte - <i>Praktikum</i> - <i>Praxisanleiterin Azubis (VfA, FAB)</i>	Zie 10 43	5310
<i>III E 51</i>	<i>Albayrak, Dörthe</i>	- Weiterbildungsorganisation - <i>Vor- und Nachpraktikum</i> - <i>Prüfungen</i>	Zie 10 43	5307
<i>III E 52</i>	<i>Heins, Marika</i>	- <i>Weiterbildungsorganisation</i> - <i>Administration BWB-Online</i> - <i>Öffentlichkeitsarbeit</i>	Zie 10 45	5308
<i>III E 53</i>	<i>Geißenhöner, Frank</i>	- Weiterbildungsorganisation - Bildungsurlaub - Haushalt	Zie 10 44	5309
<i>CMS S</i>	Treude, Linda	- Mitarbeiterin Weiterbildungsorganisation - <i>Kompetenznetzwerk Digitale Medien</i> - Organisation DV-Kurse (ESF-Projekt „dimekon“ in Kopp. mit dem CMS)	Zie 10 38	1773

* ab 24.08.2011
