

Amtliches Mitteilungsblatt



Philosophische Fakultät I

Fachspezifische Studien- und Prüfungsordnung

für den Masterstudiengang
im Fach Bibliotheks- und
Informationswissenschaft

Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere
Masterstudiengänge

Fachspezifische Studienordnung für den Masterstudiengang „Bibliotheks- und Informationswissenschaft“

Gemäß § 17 Abs. 1 Ziffer 3 der Verfassung der Humboldt-Universität zu Berlin in der Fassung vom 24. Oktober 2013 (Amtliches Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin Nr. 47/2013) hat der Fakultätsrat der Philosophischen Fakultät I am 19. März 2014 die folgende Studienordnung erlassen*:

- § 1 Anwendungsbereich
- § 2 Beginn des Studiums
- § 3 Ziele des Studiums
- § 4 Module des Studiums
- § 5 Module für den überfachlichen Wahlpflichtbereich anderer Masterstudiengänge
- § 6 In-Kraft-Treten

Anlage 1: Modulbeschreibungen

Anlage 2: Idealtypischer Studienverlaufsplan ohne Auslandssemester

Anlage 3: Idealtypischer Studienverlaufsplan mit Auslandssemester

Anlage 4: Übersicht spezieller Arbeitsleistungen

§ 1 Anwendungsbereich

Diese Studienordnung enthält die fachspezifischen Regelungen für den Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft. Sie gilt in Verbindung mit der fachspezifischen Prüfungsordnung für den Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft und der Fächerübergreifenden Satzung zur Regelung von Zulassung, Studium und Prüfung (ZSP-HU) in der jeweils geltenden Fassung.

§ 2 Beginn des Studiums

Das Studium kann zum Wintersemester aufgenommen werden.

§ 3 Ziele des Studiums

(1) Das Studium zielt auf die forschungsbasierte Vermittlung von vertieftem und spezialisiertem Wissen im Bibliotheks- und Informationsbereich sowie auf den Erwerb von methodischen Kompetenzen. Entscheidender Bestandteil des Masterstudiums sind zunehmend selbstständige wissenschaftliche Arbeiten zum Erwerb der Fähigkeit der methodisch reflektierten Beurteilung auch neuer Problemlagen. Studierende erlangen in Präsenzlehre, virtueller Lehre und einem hohen Anteil an

Selbststudium sowie in intensiven Forschungsseminaren und -projekten einzeln und gemeinsam mit anderen die Fähigkeiten, die eine berufliche Tätigkeit in den verschiedensten Einrichtungen des Bibliotheks- und Informationsbereichs oder in der Wissenschaft ermöglichen. Das Masterstudium an der Humboldt-Universität zu Berlin eröffnet auch die Möglichkeit, disziplinübergreifende Fragestellungen zu bearbeiten.

Das Studium zielt insbesondere auf die Auseinandersetzung mit Themen wie der Optimierung von Informationsprozessen und dem Aufbau und der Gestaltung Digitaler Bibliotheken. Es erzeugt Kompetenzen im Wissens- und Medienmanagement, in der Informationsvermittlung und in der wissenschaftlichen Kommunikation. Der Studiengang bietet die Möglichkeit, an kooperierenden Hochschulen einzelne Module zu studieren. Daneben können gleichwertige Studien- und Prüfungsleistungen, die in anderen Fächern oder an anderen Hochschulen erbracht worden sind, auf der Grundlage der Prüfungsordnung und der maßgeblichen Regelungen der Humboldt-Universität zu Berlin anerkannt werden.

(2) Der erfolgreiche Abschluss des Studiums qualifiziert für berufliche Aufgaben in der hochqualifizierten Informationspraxis sowie in Forschung und Entwicklung im Informationssektor, insbesondere für Aufgaben des wissenschaftlichen Bibliotheksdienstes, von Informationsexperten, von wissenschaftlichen Mitarbeitern in Forschung und Entwicklung an Hochschulen sowie für die Informationspraxis von Führungskräften im Informationssektor.

§ 4 Module des Studiums

Der Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft beinhaltet folgende Module im Umfang von insgesamt 120 LP:

(a) Pflichtbereich (70 LP)

MP1: Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft (10 LP)

MP2: Digitale Informationsinfrastruktur (10 LP)

MP3: Projektmodul (10 LP)

MP4: Praktikum (10 LP)

Masterarbeit und Verteidigung (30 LP)

* Die Universitätsleitung hat die Studienordnung am 12. Mai 2014 bestätigt.

(b) Fachlicher Wahlpflichtbereich (30 LP)

Es sind drei der acht Wahlpflichtmodule zu absolvieren:

MWP1: Medien- und Bestandsmanagement (10 LP)

MWP2: Bibliometrie, Informatik, Scientometrie (10 LP)

MWP3: Informationspolitik, -ethik und -recht (10 LP)

MWP4: Information Retrieval und Informationsvermittlung (10 LP)

MWP5: Ausgewählte Aspekte digitaler Informationsversorgung (10 LP)

MWP6: Kommunikations- und Wissensmanagement (10 LP)

MWP7: Informationsmanagement (10 LP)

MWP8: Digitale Langzeitarchivierung/Long Term Digital Archiving (10 LP)

(c) Überfachlicher Wahlpflichtbereich (20 LP)

Im überfachlichen Wahlpflichtbereich sind Module aus den hierfür vorgesehenen Modulkatalogen anderer Fächer oder zentraler Einrichtungen im Umfang von insgesamt 20 LP nach freier Wahl zu absolvieren.

§ 5 Module für den überfachlichen Wahlpflichtbereich anderer Masterstudiengänge

Für den überfachlichen Wahlpflichtbereich anderer Masterstudiengänge werden folgende Module angeboten:

MP1: Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft (10 LP)

MP2: Digitale Informationsinfrastruktur (10 LP)

MWP1: Medien- und Bestandsmanagement (10 LP)

MWP2: Bibliometrie, Informatik, Scientometrie (10 LP)

MWP3: Informationspolitik, -ethik und -recht (10 LP)

MWP4: Information Retrieval und Informationsvermittlung (10 LP)

MWP5: Ausgewählte Aspekte digitaler Informationsversorgung (10 LP)

MWP6: Kommunikations- und Wissensmanagement (10 LP)

MWP7: Informationsmanagement (10 LP)

MWP8: Digitale Langzeitarchivierung/Long Term Digital Archiving (10 LP)

§ 6 In-Kraft-Treten

(1) Diese Studienordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im *Amtlichen Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin* in Kraft.

(2) Diese Studienordnung gilt für alle Studentinnen und Studenten, die ihr Studium nach dem In-Kraft-Treten dieser Studienordnung aufnehmen oder nach einem Hochschul-, Studiengangs- oder Studienfachwechsel fortsetzen.

(3) Für Studentinnen und Studenten, die ihr Studium vor dem In-Kraft-Treten dieser Studienordnung aufgenommen oder nach einem Hochschul-, Studiengangs- oder Studienfachwechsel fortgesetzt haben, gilt die Studienordnung vom 31. Juli 2008 mit der Änderung vom 28. Mai 2012 (*Amtliches Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin* Nr. 39/2008 und 14/2012) übergangsweise fort. Alternativ können sie diese Studienordnung einschließlich der zugehörigen Prüfungsordnung wählen. Die Wahl muss schriftlich gegenüber dem Prüfungsbüro erklärt werden und ist unwiderruflich. Mit Ablauf des 30. September 2017 tritt die Studienordnung vom 31. Juli 2008 mit der Änderung vom 28. Mai 2012 außer Kraft. Das Studium wird dann auch von den in Satz 1 benannten Studentinnen und Studenten nach dieser Studienordnung fortgeführt. Bisherige Leistungen werden entsprechend § 110 ZSP-HU berücksichtigt.

Anlage 1: Modulbeschreibungen

Modul MP1: Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft		Leistungspunkte: 10	
Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden haben Grundkenntnisse der modernen Forschungsmethoden im Bereich der Bibliotheks- und Informationswissenschaft. Sie beherrschen den Umgang mit praktischen Methoden für theoretische wie auch praxisbezogene Forschung. Die Lehrveranstaltung findet auf Deutsch und Englisch statt.			
Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Entwicklung von Forschungsdesigns • Eignung quantitativer und qualitativer Methoden für jeweilige Forschungsfragen • Quantitative Methoden für die Benutzerforschung • Ethnographische Methoden für die Benutzerforschung • Empirische Datenanalyse für die Informationswirtschaft und -praxis • Historische und hermeneutische Methoden • Methoden der Information-Retrieval-Forschung • Informatikbasierte Methoden, Modellierung
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten	4 LP	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MP2: Digitale Informationsinfrastruktur		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden haben einen Überblick über die Schlüsselkomponenten, Aufgaben und Entwicklungen der digitalen Informationsinfrastruktur als integralen Bestandteil der modernen Bibliothek. Die Studierenden sind befähigt, eigene Bewertungen zu formulieren und es wird erwartet, dass sie neue Entwicklungen der Fachwelt präsentieren können.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>60 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung</p>	2 LP, Teilnahme	<p>Es werden Inhalte vermittelt wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • die Rolle der digitalen Informationsinfrastruktur in Bildung, Wissenschaft und Gesellschaft • Darstellung digitaler Informationsinfrastruktur • die Rolle kultureller Organisationen in Publikation und Qualitätssicherung digitaler Informationsinfrastrukturen • die Organisation digitaler Informationsinfrastrukturen • das Nutzerverhalten in digitalen Informationsinfrastrukturen • Digitale Langzeitarchivierung • Benutzerfreundlichkeit, Zugänglichkeit, Mensch-Maschine-Interaktion • Qualitätsmanagement • Kompatibilität von digitalen Informationsinfrastrukturen
SE (HS)	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>120 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung</p>	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<p><u>120 Stunden</u></p> <p>Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Vorbereitung</p>	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MP3: Projektmodul		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden sind in der Lage eine größere Aufgabenstellung in Abstimmung mit den beteiligten Mitstudierenden und unter Anleitung der Lehrenden zu bearbeiten. Sie sind in der Lage sich mit theoretischen bzw. praktischen Fragestellungen des BI-Bereiches auseinander zu setzen, wobei sie unter Einbeziehung aktueller Forschungsergebnisse die Komplexität der jeweiligen Fragestellung erkennen und entsprechende Konzepte und Strategien zur Anwendung in der Praxis bzw. zur weiterführenden theoretischen Beschäftigung entwickeln. Neben den jeweils fachlichen haben sie sich während der Projektarbeit auch überfachliche Qualifikationen (z. B. Entwicklung von Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Zeitmanagement) angeeignet.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
SE (PS)	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>120 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung</p>	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	Die Projekte orientieren sich an aktuellen Fragestellungen der Forschung und Praxis des BI-Bereiches und werden Forschungsthemen des Instituts zugeordnet.
Modulabschlussprüfung	<p><u>180 Stunden</u></p> <p>Klausur (120 Minuten) oder Hausarbeit (20 Seiten) oder Portfolio (20 Seiten) oder Essay (15 Seiten) oder multimediale Prüfung (Bearbeitungszeit 180 Stunden) oder mündliche Prüfung (30 Minuten) oder praktische Prüfung (240 Minuten) und Vorbereitung</p>	6 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MP4: Praktikum		Leistungspunkte: 10
Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden sind in der Lage bereits erworbenes Wissen praktisch umzusetzen, indem sie sich auf ein Fachgebiet spezialisiert haben oder eine Praktikumsaufgabe übernommen haben.		
Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine. Empfehlung: kann nach Ende des ersten Fachsemesters durchgeführt werden.		
Lehrveranstaltungsart	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
Praktikum	<u>280 Stunden</u>	<p>Der Arbeitseinsatz sollte sich auf mehrere der folgenden Bereiche erstrecken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informationsmarketing (z. B. Markt- und Bedarfsforschung, Basis-, Mehrwert-, Metainformationsdienste, E-Commerce, E-Business, Vertrauensmanagement, Non-Profit-Marketing, Werbung, Öffentlichkeits- und Kulturarbeit) • Digitale Dienstleistungen (z. B. Workflow-Management, Organisations- und Prozessmodellierung, Langzeitarchivierung, Modellierung von Mensch-Maschine-Schnittstellen) • Management von Zugängen, Beständen, Sammlungen und Archiven, Lizenzen, konventionelle und digitale Archivierung; • Formale und inhaltliche Erschließung • Anwendungen quantitativer Methoden, z.B. Bibliometrie, Informetrie, Scientometrie • Informationspolitik, Digital Rights Management • Informationsvermittlung und -recherche, wissensbasiertes Retrieval • Betriebswirtschaftliche Methoden im BI-Bereich, z. B. Strategisches Management, Personalmanagement und -führung, Kosten- und Leistungsrechnung, Haushaltswirtschaft, Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Controlling, Qualitätsmessung und -management, Qualitätszertifizierung • Kommunikations- und Wissensmanagement, z. B. Data Mining, Content Management, Einsatz von Groupware und Expertensystemen, Telearbeit, interkulturelle Kommunikation, Vermittlung von Informationskompetenz • Medienmanagement, z. B. elektronisches Publizieren, Medientatenbanken, Digital (Open) Archives, Sicherung von Authentizität und Integrität, multimediale Methoden, Arbeit mit Auszeichnungssprachen und Metadatenstandards, semantische Datenmodellierung, Ontologien • Erhaltung und Erschließung historischer Medienbestände, Digitalisierung historischer Medienbestände <p>Alternativ kann der Inhalt des Praktikums mit dem Inhalt eines belegten Projektmoduls verknüpft sein.</p>
Modulabschlussprüfung	<u>20 Stunden</u> unbenoteter Praktikumsbericht, 20 Stunden, 5 Seiten	
Dauer des Moduls	7 Wochen, 20 Stunden für den Praktikumsbericht, 10 LP insgesamt	

Modul MWP1: Medien- und Bestandsmanagement			Leistungspunkte: 10
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden haben theoretische und praktische Kenntnisse, die zu Leitungsaufgaben in Bibliotheken und anderen Medienbetrieben sowie zum Bestandsmanagement befähigen. Sie können Instrumente des strategischen Managements und des Marketings, des Qualitätsmanagements, der Leistungsmessung und Evaluation, des Personalmanagements, der Optimierung von Informationsdienstleistungen und des Bestandsmanagements anwenden und weiterentwickeln.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>60 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung</p>	2 LP, Teilnahme	<p>Es werden Inhalte vermittelt wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erwerbung und Zugang (Lizenzen) • Bestandsaufbau und Deakquisition • Geschäftsgang; Anforderungen von Netzpublikationen an das Workflow-Management • Bedarfsanalyse • Informationsdienstleistungen • Forschungsmethoden im Bereich Bestandsmanagement • Strategisches Management • Organisationsidentität, Leitbild • Personalmanagement, Personalbedarfsermittlung • Öffentliche Haushaltswirtschaft, Kosten- und Leistungsrechnung • Qualitätsmanagement • Kriterien zur Planung und Beurteilung von Bibliotheksbauten • Projektmanagement • Marketing und Öffentlichkeitsarbeit • Lobbying, Fundraising • Standortmarketing • Provenienzforschung • Historische Forschungsmethoden
SE (HS)	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>120 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung</p>	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<p><u>120 Stunden</u></p> <p>Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten</p>	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP2: Bibliometrie, Informetrie, Scientometrie			Leistungspunkte: 10
Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden kennen quantitative Methoden (insbesondere aus der Statistik und der empirischen Sozialforschung) zur Analyse und Modellierung von Sachverhalten und Prozessen des BI-Bereichs. Sie besitzen Fertigkeiten im Umgang mit einer statistischen Standardsoftware.			
Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Erkenntnisse und Methoden informetrisch basierter Wissenschaftsforschung • Bibliometrische Methoden und Regelmäßigkeiten • Informationsnetzwerke und Webometrie • Benutzungsforschung und Bibliotheksstatistik • statistische Indikatoren für Qualität und Leistung digitaler Bibliotheken • Methoden und Begriffe von Wahrscheinlichkeitstheorie und Statistik in ihrer Anwendung auf informetrische und bibliotheksstatistische Indikatoren
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Klausur, 120 Minuten, Vorbereitung	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP3: Informationspolitik, -ethik und -recht			Leistungspunkte: 10
Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden haben einen Überblick über Aufgaben und internationale Trends der Informationspolitik und des Informationsrechts und können die jeweiligen Auswirkungen im gesellschaftlichen Rahmen bewerten.			
Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Nationale und internationale (Fach-) Informationspolitik • Auswirkungen der Informatisierung von Wissens- und Informationsarbeit • Digital Divide; Information Literacy • Ethische Aspekte der Informationspolitik und des Informationsrechts • Informationsethik • Urheberrecht/Copyright • Medienrecht • Aspekte des Verwaltungsrechts • Rechtsformen von BI-Einrichtungen • Verwertungsrechte und -organisationen; Patentrecht • Digital Rights Management • Vertrauensmanagement
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Vorbereitung	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP4: Information Retrieval und Informationsvermittlung		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden kennen moderne Methoden und Ansätze des Information Retrieval und der Vermittlung von Information und können diese anwenden, wobei effektive Möglichkeiten der Organisation, des Zugangs und der Repräsentation von Informationen im Vordergrund stehen.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Modelle des Information Retrieval • Domainspezifische Probleme und Anwendungen des Information Retrieval (z. B. Websuche) • Methoden und Verfahren automatischer Inhaltserschließung • Evaluationsmethoden im Information Retrieval • Verfahren für den Aufbau und die Evaluation von Benutzeroberflächen • Methoden und Strategien der Nutzerführung in Informationssystemen • Methoden und Organisationsformen der Informationsvermittlung/Informationsrepräsentation
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP5: Ausgewählte Aspekte digitaler Informationsversorgung		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden sind befähigt in ausgewählten Kultur- und Wissenschaftsbereichen die Informationsversorgung mit digitalen Medien zu organisieren. Die zentralen Fragestellungen betreffen dabei die Vorkommen und Formate digitaler Medien sowie die Formen ihrer Bereitstellung unter bibliotheks- und informationswissenschaftlichen, organisatorischen, wissenschaftssoziologischen, rechtlichen und technischen Aspekten.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>60 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung</p>	2 LP, Teilnahme	<p>Es werden u. a. Inhalte vermittelt wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aspekte des Zugang zu digitaler Information (u. a. Open Access, Open Data) • Neue Formen wissenschaftlicher Kollaboration im Kontext von eResearch • Erfassung, Erschließung, Aufbewahrung und Bereitstellung von Digitalen Forschungsdaten • Digitale Medien im Bereich des kulturellen Erbes • Repositorien für Forschungsdaten, Digital (Open) Archives • Virtuelle Forschungsumgebungen und vernetzte Informationsressourcen • Wissenschaftliches Publizieren im Zusammenwirken mit Forschungsdaten
SE (HS)	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>120 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung</p>	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<p><u>120 Stunden</u></p> <p>Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Vorbereitung</p>	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP6: Kommunikations- und Wissensmanagement		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden haben Grundkenntnisse der modernen Theorie und Methodik der wissenschaftlichen Kommunikation, des Wissensmanagements und der Wissensrepräsentation, vor allem mit Methoden des Semantic Web. Sie beherrschen den Umgang mit praktischen Methoden und kennen für Kultureinrichtungen maßgebliche Standards und Anwendungen.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>60 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung</p>	2 LP, Teilnahme	<p>Es werden Inhalte vermittelt wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Methoden der Wissensakquisition und Wissensgenerierung, Data-Mining-Verfahren • Wissensrepräsentationskonzepte • Semantic Web und Linked Data • Verfahren der semantischen Kontextualisierung und Anreicherung • Computervermittelte Kommunikation • Einsatz von Groupware • Expertensysteme • Multikulturelle Kommunikation
SE (HS)	<p><u>2 SWS</u></p> <p><u>120 Stunden</u></p> <p>25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung</p>	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<p><u>120 Stunden</u></p> <p>Klausur, 120 Minuten, Vorbereitung</p>	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP7: Informationsmanagement		Leistungspunkte: 10	
<p>Lern- und Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden sind fähig, die effiziente Planung, Beschaffung, Verarbeitung, Distribution und Allokation von digitalen Informationen im wissenschaftlichen Umfeld zu organisieren und dabei das Informationsmanagement in wissenschaftlichen Einrichtungen zu verstehen.</p>			
<p>Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine</p>			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden u. a. Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Grundlagen des Informationsmanagements insbesondere in wissenschaftlichen Einrichtungen • Forschungsförderung und Forschungsorganisation • Indikatoren für den Leistungsvergleich in der Wissenschaft • Infrastruktureinrichtungen als Dienstleister der Wissenschaft • Rolle und Aufgaben der Information Profession im wissenschaftlichen Umfeld • Informationsmanagement im Kontext von eResearch (u. a. Digital Curation, Umgang mit Forschungsdaten) • Ubiquitäre Information im wissenschaftlichen Umfeld
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Vorbereitung	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> Wintersemester <input type="checkbox"/> Sommersemester		

Modul MWP8: Digitale Langzeitarchivierung/Long Term Digital Archiving		Leistungspunkte: 10	
Lern- und Qualifikationsziele: Die Studierenden haben einen Überblick über die wesentlichen Komponenten, Aufgaben und Entwicklungstendenzen digitaler Langzeitarchivierungssysteme. Die Studierenden können das Thema eigenständig und kritisch reflektieren und nehmen an aktueller Forschung teil.			
Fachliche Voraussetzungen für die Teilnahme am Modul bzw. an bestimmten Lehrveranstaltungen des Moduls: keine			
Lehrveranstaltungsart	Präsenzzeit, Workload in Stunden	Leistungspunkte und Voraussetzung für deren Erteilung	Themen, Inhalte
VL	<u>2 SWS</u> <u>60 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 35 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung	2 LP, Teilnahme	Es werden Inhalte vermittelt wie: <ul style="list-style-type: none"> • Digitale Langzeitarchivierung als gesellschaftliche, politische, organisatorische und technische Aufgabe in einem internationalen Kontext • Aufgaben und Funktionalitäten digitaler Langzeitarchivierungssysteme • Sammelrichtlinien, Preservation Policies, Geschäftsmodelle und -prozesse • Kernkonzepte wie Integrität, Authentizität, Lesbarkeit und Zugang zu digitalen Objekten; Definition digitaler Objekte inkl. multimedialer Ansätze • Rolle und Anwendung von Metadaten • aktuelle Forschung im Bereich Langzeitarchivierung
SE (HS)	<u>2 SWS</u> <u>120 Stunden</u> 25 Stunden Präsenzzeit, 95 Stunden Vor- und Nachbereitung der Lehrveranstaltung und der speziellen Arbeitsleistung	4 LP, Teilnahme, spezielle Arbeitsleistung gemäß Anlage 4	
Modulabschlussprüfung	<u>120 Stunden</u> Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Vorbereitung	4 LP, Bestehen	
Dauer des Moduls	<input checked="" type="checkbox"/> 1 Semester <input type="checkbox"/> 2 Semester		
Beginn des Moduls	<input type="checkbox"/> Wintersemester <input checked="" type="checkbox"/> Sommersemester		

Anlage 2: Idealtypischer Studienverlaufsplan ohne Auslandssemester

Hier finden Sie eine Aufteilung der Module mit den jeweiligen Lehrveranstaltungen, SWS und LP auf die Semester, die einem idealtypischen, aber nicht verpflichtenden Studienverlauf entspricht.

Nr. d. Moduls	Name des Moduls	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
MP1	Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft	VL, SE (HS) 4 SWS 10 LP			
MP2	Digitale Informationsinfrastruktur		VL, SE (HS) 4 SWS 10 LP		
MP3	Projektmodul	SE (PS) 2 SWS 10 LP			
MWP1–MWP8	Wahlpflichtmodul			VL, SE (HS) 4 SWS 10 LP	
MWP1–MWP8	Wahlpflichtmodul		VL, SE (HS) 4 SWS 10 LP		
MWP1–MWP8	Wahlpflichtmodul			VL, SE (HS) 4 SWS 10 LP	
MP4	Praktikum		300 Stunden, 7 Wochen 10 LP		
	Überfachlicher Wahlpflichtbereich	10 LP		10 LP	
	Masterarbeit und Verteidigung				30 LP
SWS und LP je Semester		mind. 8 SWS, 30 LP	mind. 8 SWS, 30 LP	mind. 8 SWS, 30 LP	30 LP

Anlage 3: Idealtypischer Studienverlaufsplan mit Auslandssemester

Hier finden Sie eine Aufteilung der Module mit den jeweiligen Lehrveranstaltungen, SWS und LP auf die Semester, die einem idealtypischen, aber nicht verpflichtenden Studienverlauf entspricht. Die Module des 3. Semesters werden für ein Studium an einer Universität im Ausland empfohlen. Zur Vereinfachung der Anrechnung der an der ausländischen Universität erbrachten Studienleistungen und Prüfungen wird der vorherige Abschluss eines Learning Agreements empfohlen.

Nr. d. Moduls	Name des Moduls	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester
MP1	Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft	VL, SE (HS) 4 SWS, 10 LP			
MP2	Digitale Informationsinfrastruktur		VL, SE (HS) 4 SWS, 10 LP		
MP3	Projektmodul			SE (PS) 2 SWS, 10 LP	
MWP1– MWP8	Wahlpflichtmodul	VL, SE (HS) 4 SWS, 10 LP			
MWP1– MWP8	Wahlpflichtmodul		VL, SE (HS) 4 SWS, 10 LP		
MWP1– MWP8	Wahlpflichtmodul			VL, SE (HS) 4 SWS, 10 LP	
MP4	Praktikum		300 Stunden, 7 Wochen, 10 LP		
	Überfachlicher Wahlpflichtbereich	10 LP		10 LP	
	Masterarbeit und Verteidigung				30 LP
SWS und LP je Semester		mind. 8 SWS, 30 LP	mind. 8 SWS, 30 LP	mind. 8 SWS, 30 LP	30 LP

Anlage 4: Übersicht spezieller Arbeitsleistungen

Projektseminar (SE (PS)), Hauptseminar (SE (HS)):

- große Einzelpräsentation bzw. großes Einzelreferat (15–30 Minuten)
- große Gruppenpräsentation bzw. großes Gruppenreferat (30–60 Minuten) oder
- ausführliches Sitzungsprotokoll (2–5 Seiten) oder
- bis zu 10 Übungsaufgaben (je max. 8 Seiten) oder
- große multimediale Arbeitsleistung (z.B.: Erstellung von Audio-, Video- und/oder Bildmaterial, Internetseiten, Social Media Beiträgen, Ausstellungsmaterialien, Konferenzmaterialien, Printprodukten, Online-Publikationen, Programmen) im Umfang von max. 2 Stunden oder
- großes Essay (10 Seiten) oder
- großes Portfolio schriftlicher oder visueller Ausarbeitungen (max. 10 Ausarbeitungen) oder
- schriftliche Ausarbeitung (max. 10 Seiten) oder
- Recherche und Aufbereitung der Rechercheergebnisse (max. 20 Seiten) oder
- Exkursionsvorbereitung (einer max. eintägigen Exkursion) oder
- praktische Arbeitsleistung oder Portfolio kleinerer praktischer Arbeitsleistungen (z.B.: in Form von Multimediabetreuung, Daten- und/ oder Medienerfassung und -ordnung, Leitungs- und Marketingmaßnahmen, Kundenbetreuung, Planspiele) im Umfang von max. 2 Stunden oder
- Einzeldiskussionsmoderation (20–30 Minuten) oder
- Gruppendiskussionsmoderation (30–60 Minuten) oder
- Gruppenorganisation und -durchführung von Veranstaltungen im Umfang von max. 2 Stunden oder
- Konzeptionierung, Umsetzung und Auswertung von Erhebungen (quantitativ und qualitativ) im Umfang von max. 2 Stunden oder
- Aufgabenorganisation und -dokumentation mithilfe von Managementsystemen im Umfang von max. 2 Stunden oder

Fachspezifische Prüfungsordnung für den Masterstudiengang „Bibliotheks- und Informationswissenschaft“

Gemäß § 17 Abs. 1 Ziffer 3 der Verfassung der Humboldt-Universität zu Berlin in der Fassung vom 24. Oktober 2013 (Amtliches Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin Nr. 47/2013) hat der Fakultätsrat der Philosophischen Fakultät I am 19. März 2014 die folgende Prüfungsordnung erlassen*:

- § 1 Anwendungsbereich
- § 2 Regelstudienzeit
- § 3 Prüfungsausschuss
- § 4 Modulabschlussprüfungen
- § 5 Masterarbeit
- § 6 Abschlussnote
- § 7 Akademischer Grad
- § 8 In-Kraft-Treten

Anlage: Übersicht über die Prüfungen

§ 1 Anwendungsbereich

Diese Prüfungsordnung enthält die fachspezifischen Regelungen für den Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft. Sie gilt in Verbindung mit der fachspezifischen Studienordnung für den Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft und der Fächerübergreifenden Satzung zur Regelung von Zulassung, Studium und Prüfung (ZSP-HU) in der jeweils geltenden Fassung.

§ 2 Regelstudienzeit

Der Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft hat eine Regelstudienzeit von vier Semestern.

§ 3 Prüfungsausschuss

(1) Für die Prüfungsangelegenheiten des Masterstudienganges Bibliotheks- und Informationswissenschaft ist der Prüfungsausschuss des Instituts für Bibliotheks- und Informationswissenschaft zuständig.

(2) Der Prüfungsausschuss des Instituts für Bibliotheks- und Informationswissenschaft besteht aus zwei Hochschullehrerinnen und Hochschullehrern, einer akademischen Mitarbeiterin oder einem akademischen Mitarbeiter und einer Studentin oder einem Studenten. Die Hochschullehrer bzw. Hochschullehrerinnen haben je 1,5 Stimmen.

§ 4 Modulabschlussprüfungen

Mündliche Modulabschlussprüfungen werden von zwei Prüferinnen oder Prüfern abgenommen.

§ 5 Masterarbeit

(1) Bestandene Masterarbeiten sind zu verteidigen.

(2) Bei der Berechnung der Note der Masterarbeit werden die Note für den schriftlichen Teil und die Note für die Verteidigung im Verhältnis acht zu zwei gewichtet.

§ 6 Abschlussnote

(1) Die Abschlussnote des Masterstudienganges Bibliotheks- und Informationswissenschaft wird aus den Noten der Modulabschlussprüfungen und der Note der Masterarbeit, gewichtet nach den gemäß Anlage für die Module und die Masterarbeit ausgewiesenen Leistungspunkten, berechnet.

(2) Modulabschlussprüfungen, die nicht benotet werden oder im Rahmen einer Anrechnung mangels vergleichbarer Notensysteme lediglich als „bestanden“ ausgewiesen werden, sowie die für die entsprechenden Module ausgewiesenen Leistungspunkte werden bei den Berechnungen nach Abs. 1 nicht berücksichtigt.

§ 7 Akademischer Grad

Wer den Masterstudiengang Bibliotheks- und Informationswissenschaft erfolgreich abgeschlossen hat, erlangt den akademischen Grad „Master of Arts“ (abgekürzt „M. A.“).

§ 8 In-Kraft-Treten

(1) Diese Prüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Veröffentlichung im *Amtlichen Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin* in Kraft.

(2) Diese Prüfungsordnung gilt für alle Studentinnen und Studenten, die ihr Studium nach dem In-Kraft-Treten dieser Prüfungsordnung aufnehmen oder nach einem Hochschul-, Studiengangs- oder Studienfachwechsel fortsetzen.

* Die Universitätsleitung hat die Prüfungsordnung am 12. Mai 2014 bestätigt.

(3) Für Studentinnen und Studenten, die ihr Studium vor dem In-Kraft-Treten dieser Prüfungsordnung aufgenommen oder nach einem Hochschul-, Studiengang- oder Studienfachwechsel fortgesetzt haben, gilt die Prüfungsordnung vom 31. Juli 2008 mit der Änderung vom 28. Mai 2012 (Amtliches Mitteilungsblatt der Humboldt-Universität zu Berlin Nr. 39/2008 und 14/2012) übergangsweise fort. Alternativ können sie diese Prüfungsordnung einschließlich der zugehörigen Studienordnung wählen. Die Wahl muss schriftlich gegenüber dem Prüfungsbüro erklärt werden und ist unwiderruflich. Mit Ablauf des 30. September 2017 tritt die Prüfungsordnung vom 31. Juli 2008 mit der Änderung vom 28. Mai 2012 außer Kraft. Das Studium wird dann auch von den in Satz 1 benannten Studentinnen und Studenten nach dieser Prüfungsordnung fortgeführt. Bisherige Leistungen werden entsprechend § 110 ZSP-HU berücksichtigt.

Anlage: Übersicht über die Prüfungen

Masterstudiengang

Nr. d. Moduls	Name des Moduls	LP des Moduls	Fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung	Form, Dauer/Bearbeitungszeit/Umfang, ggf. Sprache der Prüfung im Sinne des § 108 Abs. 2 ZSP-HU	Benotung
Pflichtbereich¹					
MP1	Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja
MP2	Digitale Informationsinfrastruktur	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MP3	Projektmodul	10	keine	Klausur, 120 Minuten oder Hausarbeit, 20 Seiten oder Portfolio, 20 Seiten oder Essay, 15 Seiten oder multimediale Prüfung, Bearbeitungszeit 180 Stunden, oder mündliche Prüfung, 30 Minuten oder praktische Prüfung, 240 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MP4	Praktikum	10	keine	Praktikumsbericht, 5 Seiten, Deutsch oder Englisch	nein
	Masterarbeit und Verteidigung	30	Erfolgreicher Abschluss der Module MP1–MP3 und von drei der acht Wahlpflichtmodulen	Masterarbeit und Verteidigung, 60 Seiten, 20 Wochen und 45 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
Fachlicher Wahlpflichtbereich²					
MWP1	Medien- und Bestandsmanagement	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP2	Bibliometrie, Informetrie, Scientometrie	10	keine	Klausur, 120 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP3	Informationspolitik, -ethik und -recht	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP4	Information Retrieval und Informationsvermittlung	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja

¹ Im Pflichtbereich sind alle Module zu absolvieren.

² Im fachlichen Wahlpflichtbereich sind Module im Umfang von insgesamt 30 LP zu absolvieren.

Nr. d. Moduls	Name des Moduls	LP des Moduls	Fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung	Form, Dauer/Bearbeitungszeit/Umfang, ggf. Sprache der Prüfung im Sinne des § 108 Abs. 2 ZSP-HU	Benotung
MWP5	Ausgewählte Aspekte digitaler Informationsversorgung	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP6	Kommunikations- und Wissensmanagement	10	keine	Klausur, 120 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP7	Informationsmanagement	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP8	Digitale Langzeitarchivierung/Long Term Digital Archiving	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
Überfachlicher Wahlpflichtbereich					
	Im überfachlichen Wahlpflichtbereich sind Module aus den hierfür vorgesehenen Modulkatalogen anderer Fächer oder zentraler Einrichtungen nach freier Wahl zu absolvieren.	insgesamt 20	Die Module werden nach den Bestimmungen der anderen Fächer bzw. zentralen Einrichtungen abgeschlossen. Über die Berücksichtigung der Leistungen entscheidet der Prüfungsausschuss des Instituts für Bibliotheks- und Informationswissenschaft.		Die Module werden ohne Note berücksichtigt.

Überfachlicher Wahlpflichtbereich für andere Masterstudiengänge

Nr. d. Moduls	Name des Moduls	LP des Moduls	Fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung	Form, Dauer/Bearbeitungszeit/Umfang, ggf. Sprache der Prüfung im Sinne des § 108 Abs. 2 ZSP-HU	Benotung
MP1	Forschungsmethoden der Bibliotheks- und Informationswissenschaft	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja
MP2	Digitale Informationsinfrastruktur	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP1	Medien- und Bestandsmanagement	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP2	Bibliometrie, Informetrie, Scientometrie	10	keine	Klausur, 120 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP3	Informationspolitik, -ethik und -recht	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP4	Information Retrieval und Informationsvermittlung	10	keine	Schriftliche Hausarbeit, 20 Seiten, Deutsch oder Englisch	ja
Nr. d. Moduls	Name des Moduls	LP des Moduls	Fachspezifische Zulassungsvoraussetzungen für die Prüfung	Form, Dauer/Bearbeitungszeit/Umfang, ggf. Sprache der Prüfung im Sinne des § 108 Abs. 2 ZSP-HU	Benotung
MWP5	Ausgewählte Aspekte digitaler Informationsversorgung	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP6	Kommunikations- und Wissensmanagement	10	keine	Klausur, 120 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP7	Informationsmanagement	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja
MWP8	Digitale Langzeitarchivierung/Long Term Digital Archiving	10	keine	Mündliche Prüfung, 30 Minuten, Deutsch oder Englisch	ja